

DICHIARAZIONE AMBIENTALE

ROMEO GESTIONI S.p.A.



PER LE SEDI DI:

NAPOLI - CENTRO DIREZIONALE ISOLA E/4, 80143 Napoli

ROMA – VIA DI PALLACORDA 7, 00186 Roma

MILANO – CORSO VITTORIO EMANUELE II, 15 20122 MILANO

ANNO DI RIFERIMENTO 2025

REGOLAMENTO (CE) N. 1221/2009 DEL

PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 25 NOVEMBRE 2009, COME AGGIORNATO DAL
REGOLAMENTO (UE) 2017/1505 DELLA COMMISSIONE DEL 28 AGOSTO 2017 E DAL REGOLAMENTO (UE) 2018/2026
DELLA COMMISSIONE DEL 19 DICEMBRE 2018 - NACE: 81.1, 81.2, 68.12 (CODIFICA PRECEDENTE: 41.1), 43.2



Gestione
ambientale
verificata
IT-001584

0. DICHIARAZIONE DI APPROVAZIONE

La presente revisione della Dichiarazione Ambientale è stata redatta dal Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale della **Romeo Gestioni S.p.A.** I dati e le informazioni contenute nel presente documento sono aggiornati al 31/12/2025.

Il Verificatore Ambientale Accreditato RINA Services S.p.A. (**IT-V-0002**) Via Corsica, 12 - 16128 Genova, ha verificato attraverso una visita all'Organizzazione, colloqui col personale e l'analisi della documentazione e delle registrazioni, che la politica, il sistema di gestione e le procedure di audit sono conformi al Regolamento CE 1221/2009 come modificato dal Reg. CE 1505/2017 ed ha convalidato la presente Dichiarazione Ambientale ai sensi del Regolamento CE 1221/2009 come modificato dal Reg. CE 1505/2017 (come sotto indicato).

In conformità al Regolamento EMAS, **Romeo Gestioni S.p.A.** si impegna a trasmettere all'Organismo Competente sia i necessari aggiornamenti annuali, sia la revisione della Dichiarazione Ambientale completa entro 3 anni dalla data di prima convalida e a metterli a disposizione del pubblico secondo quanto previsto dal Regolamento CE 1221/2009 come modificato dal Reg. CE 1505/2017, salvo particolari eventi o cause che potrebbero richiederne un'anticipazione.

RINA	DIREZIONE GENERALE Via Corsica, 12 16128 GENOVA
CONVALIDA PER CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE N° 1221/2009 del 25.11.2009 (Accreditamento IT - V - 0002)	
N. 640	
Laura Marti Certification Compliance Director 	
RINA Services S.p.A.	
Genova, 24/06/2026	



Centro Direzionale Isola E4, 80133 Napoli

Partita I.V.A. e

Iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n.

05850080630

Tel.+39 081/6041200

Fax+39 081/6041222

Sito web

www.romeogestioni.com

Per contatti con le parti interessate

dott. Stefano Petrucelli

La Dichiarazione Ambientale della Romeo Gestioni è emessa ai sensi del Regolamento CE 1221/2009, come aggiornato dal Regolamento (UE) 2017/1505e dal Regolamento (UE) 2018/2026

Le attività svolte si riferiscono ai seguenti codici NACE:

NACE: 81.1

SERVIZI DI ASSISTENZA INTEGRATA AGLI EDIFICI

Combined facilities support activities

NACE: 81.2

ATTIVITÀ DI PULIZIA

Cleaning activities

NACE: 68.12 [Codifica Precedente: 41.1]

SVILUPPO DI PROGETTI IMMOBILIARI

Development of building projects

NACE: 43.2

INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI E ALTRI LAVORI DI INSTALLAZIONE EDILI

Electrical, plumbing and other construction installation activities

Il presente documento illustra al pubblico e a tutti i soggetti interessati:

- le attività svolte da Romeo Gestioni
- gli aspetti ambientali, diretti e indiretti, ad esse collegati
- gli obiettivi di miglioramento ambientale che la Società si è prefissata.

Il documento è rivolto alla Comunità esterna e interna all'azienda ed ha l'obiettivo di stabilire un rapporto trasparente con tutte le parti sociali interessate, in particolare con la popolazione, le Autorità locali e con i lavoratori, parte attiva della corretta gestione delle attività svolte.

Tale documento in Revisione 23, al 21/05/2026 e riporta informazioni e dati relativi al triennio 2023-2025

La Dichiarazione Ambientale sarà aggiornata annualmente e rimessa in caso di modifiche sostanziali ai sensi dell'art. 8 del Regolamento CE 1221/2009.

La presente versione della Dichiarazione Ambientale ne rappresenta l'aggiornamento dati

INDICE

0.	DICHIARAZIONE DI APPROVAZIONE	2
1.	PRESENTAZIONE.....	7
2.	LA SOCIETÀ	8
2.1.	IL GOVERNO SOCIETARIO	8
2.2.	I SERVIZI OFFERTI	8
2.3.	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	10
2.4.	MODIFICHE SOSTANZIALI	11
2.5.	SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI	12
2.6.	RIEPILOGO SEDI DELL'ORGANIZZAZIONE	12
2.7.	SEDE DI NAPOLI	13
2.8.	SEDE DI ROMA	16
2.9.	SEDE DI MILANO	20
3.	POLITICA AMBIENTALE	21
4.	INDIVIDUAZIONE DEL CONTESTO ORGANIZZATIVO	23
5.	INDIVIDUAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE	23
6.	IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE	23
6.1.	COMPLIANCE NORMATIVA	25
7.	GLI ASPETTI AMBIENTALI	26
7.1.	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE	26
7.2.	ASPETTI AMBIENTALI DIRETTI	27
7.3.	ASPETTI AMBIENTALI INDIRETTI	31
7.4.	PRESTAZIONI AMBIENTALI	32
7.5.	PIANIFICAZIONE	44
7.6.	MIGLIORAMENTO	44
7.7.	FORMAZIONE E COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE	45
7.8.	CONTROLLO OPERATIVO	46
7.9.	GESTIONE DELLE EMERGENZE	46
7.10.	AUDIT AMBIENTALI	47
7.11.	NORMATIVA AMBIENTALE	47

INDICE TABELLE

TABELLA 1 – SEDE NAPOLI, COMPONENTI SISTEMA ELETTRICO	30
TABELLA 2 – INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE NAPOLI 2023-2025	32
TABELLA 3 – INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE ROMA 2023-2025	33
TABELLA 4 – INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE MILANO 2023-2025	35
TABELLA 5 – CONSUMO CARBURANTE IN LITRI 2023-2025	36
TABELLA 6 – EMISSIONI DI CO ₂ [KG] DEL PERIODO 2023-2025	36
TABELLA 7 – INDICATORE DI PRESTAZIONE, [KG CO ₂ / N. ORE LAVORATE TOTALI] DEL PERIODO 2023-2025	37
TABELLA 8 – CONSUMO IDRICO GIORNALIERO DEL PERIODO 2023-2025	37
TABELLA 9 – MATERIALE CONSUMABILE 2023 - 2025	37
TABELLA 10 – INDICATORE DI PRESTAZIONE MATERIALE CONSUMABILE 2023-2025	37
TABELLA 11 – INDICATORE DI PRESTAZIONE MATERIALI ECOLABEL [KG] 2023 - 2025	38
TABELLA 12 – INDICATORE DI PRESTAZIONE MATERIALI ECOLABEL [LT] 2023 - 2025	38
TABELLA 13 – INDICATORE DI RIFIUTI GESTITI AREA NAPOLI [KG] 2023 - 2025	39
TABELLA 14 – PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI PERICOLOSI [KG] / PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI [KG] (AREA NAPOLI) 2023 - 2025	39
TABELLA 15 – PRODUZIONE TOTALE AREA NAPOLI [KG] / ORE LAVORATE (AREA NAPOLI) 2023 - 2025	40
TABELLA 16 – QUANTITÀ DI RIFIUTI GESTITI AREA ROMA [KG] 2023 - 2025	40
TABELLA 17 – PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI PERICOLOSI [KG] / PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI [KG] (AREA ROMA) 2023 - 2025	40
TABELLA 18 – PRODUZIONE TOTALE AREA ROMA [KG] / ORE LAVORATE (AREA ROMA) 2023 - 2025	41
TABELLA 19 – QUANTITÀ DI RIFIUTI GESTITI MILANO [KG] 2023 - 2025	41
TABELLA 20 – PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI PERICOLOSI [KG] / PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI [KG] (AREA MILANO) 2023 - 2025	41
TABELLA 21 – PRODUZIONE TOTALE AREA MILANO [KG] / ORE LAVORATE (AREA MILANO) 2023 - 2025	41
TABELLA 22 – RIEPILOGO DATI RIFIUTI 2023 - 2025	42

INDICE GRAFICI

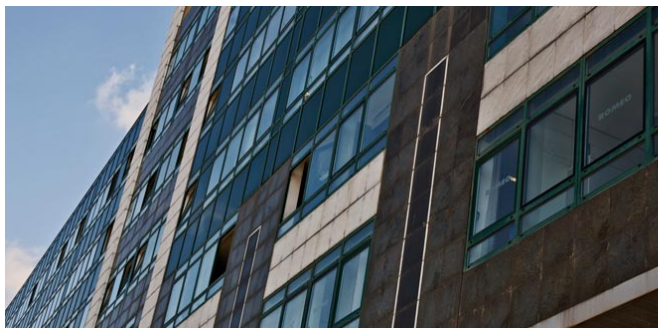
GRAFICO 1 – ANDAMENTO CONSUMI ENERGIA SEDE NAPOLI 2023-2025	32
GRAFICO 2 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE NAPOLI [KWH/M ²] 2023-2025	32
GRAFICO 3 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE NAPOLI [KWH/PERSONE] 2023-2025	33
GRAFICO 4 – ANDAMENTO CONSUMI ENERGIA SEDE ROMA 2023-2025	33
GRAFICO 5 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE ROMA [KWH/M ²] 2023-2025	34
GRAFICO 6 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE ROMA [KWH/PERSONE] 2023-2025	34
GRAFICO 7 – ANDAMENTO CONSUMI ENERGIA SEDE MILANO 2023-2025	35
GRAFICO 8 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE MILANO [KWH/M ²] 2023-2025	35
GRAFICO 9 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE MILANO [KWH/PERSONE] 2023-2025	35

La Dichiarazione Ambientale della
Romeo Gestioni S.p.A. è stata

Predisposta e Redatta da:
Dott.ssa Antonella Ben Koussa
Unità HSEQ
[presidenza@grupporomeo.com]

Verificata da:
Dott. Petrucelli Stefano
Rappresentante della Direzione
[presidenza@grupporomeo.com]

Approvata da:
Dott. Trombetta Enrico
Amministratore Delegato e Rappresentante Legale
[presidenza@grupporomeo.com]



SEDE DI NAPOLI

SEDE DI ROMA



SEDE DI MILANO

1. PRESENTAZIONE

Il presente documento rappresenta la revisione della “Dichiarazione Ambientale” della Romeo Gestioni S.p.A. (di seguito “Romeo Gestioni”) per i servizi di governo di *Facility Management*, *Energy Management*, *Cleaning e Maintenance* gestiti dall’Azienda dalla propria sede legale di Napoli presso gli uffici del Centro Direzionale, Isola E/4 e dalle sedi operative di Roma in via di Pallacorda, 7 e Milano in Corso Vittorio Emanuele II,15.

La partecipazione di Romeo Gestioni al Regolamento EMAS consente di creare un canale di comunicazione con il pubblico e con altri soggetti interessati, fornendo loro informazioni idonee a valutare le prestazioni ambientali dell’Azienda.

La Romeo Gestioni S.p.A. ritiene che il rispetto puntuale della legislazione di settore ambientale cogente unitamente alla puntuale individuazione e gestione degli aspetti ambientali diretti (legati alle proprie e specifiche attività) ed indiretti (legati alle prestazioni affidate in outsourcing), siano alla base del raggiungimento di un elevato standard nei servizi forniti agli stakeholders e della salvaguardia dell'ambiente.

Con la registrazione EMAS si è raggiunto un obiettivo ambientale che rappresenta l’inizio di una strada da percorrere, continuando a lavorare per raggiungere risultati sempre migliori ed impegnandosi a mantenere e migliorare la comunicazione con tutti gli interlocutori.

Napoli, 30/04/2026

Il Rappresentante della Direzione

(dott. Stefano Petrucelli)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Petrucelli'.

2. LA SOCIETÀ

La Romeo Gestioni S.p.A. è una società di servizi fondata nel 1989 operante nel settore del Real Estate per la gestione di patrimoni immobiliari per conto terzi (clienti privati e committenti pubblici), con l'obiettivo di offrire al mercato un servizio globale ed integrato grazie al complesso di organizzazione mezzi, conoscenze e abilità necessarie a gestire tutti i possibili problemi ed a valorizzare tutte le possibili opportunità che nascono dal possesso o dall'utilizzazione di un bene immobiliare.

Grazie all'esperienza, al know how ed alle competenze sino ad oggi acquisite, la Romeo Gestioni S.p.A. è in grado di progettare ed offrire ai propri clienti, la più ampia gamma di servizi nel settore immobiliare, assicurando a ciascuno di essi una gestione ottimale dei servizi richiesti contrattualmente in quanto impostata sul miglioramento continuo degli stessi. La società ha saputo inoltre estendere il proprio raggio d'azione anche in settori non direttamente riconducibili a quello immobiliare. Conoscenza, Pianificazione, Programmazione, Controllo: sono le parole d'ordine di Romeo Gestioni che hanno aperto le porte a nuove relazioni fra la Pubblica Amministrazione e i cittadini, costruendo una storia di successo. Dopo oltre venti anni di attività Romeo Gestioni vanta un'esperienza unica in Europa per spettro di attività svolte e per valore del portafoglio gestito.

2.1. IL GOVERNO SOCIETARIO

Il governo societario dell'azienda si basa su un modello orientato agli obiettivi di trasparenza nella gestione delle risorse e dei patrimoni pubblici e privati, alla innovazione dei modelli di gestione e erogazione dei servizi, all'applicazione ai servizi gestiti delle migliori competenze professionali e tecnologiche e alla creazione di valore per gli azionisti. Lo stesso si caratterizza per la presenza dei seguenti organi e funzioni:

- ⇒ Consiglio di Amministrazione che fissa le linee strategiche e di sviluppo, esamina ed approva i piani strategici, industriali e finanziari, fissa le linee per l'elaborazione dei budget annuali e pluriennali
- ⇒ Direzioni Centrali che forniscono i propri servizi specialistici all'intera organizzazione.
- ⇒ Direzione Generale alla quale compete la gestione della complessiva produzione aziendale, la gestione della promozione commerciale, il supporto tecnico-progettuale strategico per lo sviluppo commerciale; la gestione tecnica dei sistemi informativi aziendali e delle relative implementazioni; la gestione delle attività stragiudiziali di rilevanza legale afferenti i contratti in gestione.

La gestione delle attività secondo procedure conformi a norme di qualità, sicurezza ed ambientali attraverso un sistema di gestione integrato (SGI) costantemente monitorato da organismi di certificazione accreditati assicura il rispetto delle elevate performance di servizio, mentre il Bilancio annuale risulta certificato da una primaria società di revisione.

2.2. I SERVIZI OFFERTI

La società nasce a Napoli negli anni ottanta e diventa, progressivamente, una realtà imprenditoriale di livello europeo ed una struttura integrata di competenze, capacità e conoscenze sul mercato degli immobili e della loro utilizzazione sul tutto il territorio nazionale.

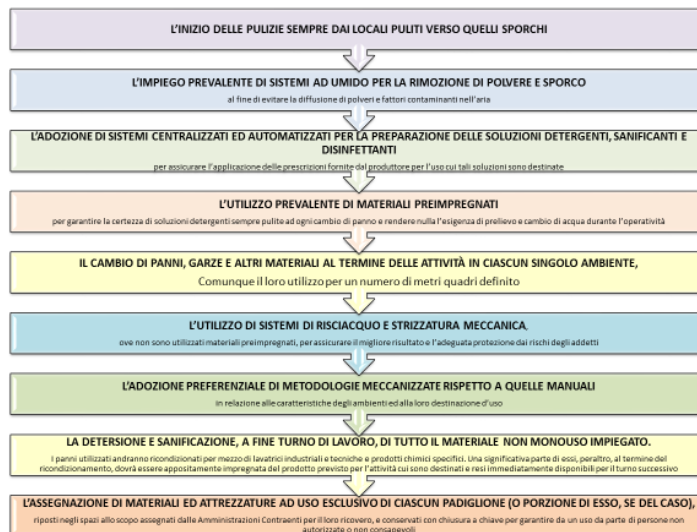
La Romeo Gestioni è oggi capace di proporsi come operatore globale su scala industriale per qualsiasi attività orientata a generare valore per la proprietà immobiliare. In particolare, la Società agisce con una struttura complessa ed articolata nelle seguenti aree di business:

1**SERVIZI DI
PROPERTY
MANAGEMENT**

Progettazione e gestione integrata di servizi di **PROPERTY MANAGEMENT** affidati su commessa e/o in regime di Global Service, relativi a patrimoni immobiliari pubblici e privati, comprendenti: la Centrale di Governo per il coordinamento ed il controllo dei servizi; la manutenzione, riqualificazione, progettazione ed esecuzione di interventi tecnici (su immobili, impianti e strade); la costituzione ed aggiornamento del catasto di beni edificati e non edificati ed il censimento di patrimoni immobiliari; la gestione amministrativa degli utenti (contratti di locazione, bollettazione, recupero morosità, calcolo e attribuzione di oneri

	accessori); l'accertamento e la riscossione per conto terzi (pubbliche amministrazioni ed enti locali), di entrate patrimoniali e non patrimoniali, ivi inclusi i tributi statali e locali; i sistemi informativi gestionali e territoriali; i servizi di pulizia, igiene ambientale e gestione del verde; la valutazione, riqualificazione, valorizzazione e dismissione di patrimoni e portafogli immobiliari di proprietà di enti pubblici e privati; l'inventariazione, gestione e riconsegna degli archivi fisici e degli archivi informatici concernenti l'insieme dei dati, delle informazioni e di tutta la documentazione specifica relativa ai patrimoni immobiliari di proprietà di enti pubblici e privati
2 SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT	Progettazione e gestione integrata di servizi di FACILITY MANAGEMENT su commessa e/o in regime di global service, relativi ad immobili e strutture sia pubbliche che private (ad es. condomini, uffici, scuole, università, ministeri, caserme, ospedali, banche, stazioni ferroviarie compresi materiali rotabili, aeroporti). Tali servizi comprendono: la Centrale di Governo per il coordinamento ed il controllo dei servizi; la Centrale Operativa e/o call center per la reperibilità ed il pronto intervento; la consulenza gestionale per la ottimizzazione dei servizi; i progetti di valorizzazione ed i piani dettagliati di intervento; la pulizia, l'igiene ambientale, il facchinaggio e la gestione del verde; la manutenzione edile agli immobili; la manutenzione degli impianti asserviti agli immobili; la gestione ed il coordinamento dei contratti in essere; la gestione del fascicolo di edificio; la gestione dell'anagrafica tecnica e del catasto; la gestione ed il coordinamento dei servizi di prevenzione, protezione e sicurezza; la funzione di terzo responsabile per l'esercizio, la conduzione e la manutenzione degli impianti termici e di condizionamento
3 SERVIZI DI INGEGNERIA E DI VALORIZZAZIONE	Progettazione e Progettazione e gestione integrata di SERVIZI DI INGEGNERIA E DI VALORIZZAZIONE affidati su commessa e/o in regime di Global Service, relativi ad immobili e strutture pubbliche o private. Tali servizi comprendono: la gestione di attività tecnico/valutative e progettuali di valorizzazione, trasformazione e riqualificazione immobiliare; la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva; la direzione dei lavori ed il collaudo degli stessi; la direzione esecutiva dei lavori; l'assistenza tecnica e la contabilità lavori; il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori
4 SERVIZI E SISTEMI INFORMATICI E MODELLI ORGANIZZATIVI	Analisi, progettazione, sviluppo, prototipazione, gestione, manutenzione e assistenza di servizi e SISTEMI INFORMATICI E MODELLI ORGANIZZATIVI a supporto della gestione integrata di patrimoni immobiliari pubblici e privati utilizzati da Pubbliche Amministrazioni e/o Enti privati affidati su commessa e/o in regime di in regime di Global Service, di Facility Management ovvero Property Management, comprendenti specifici servizi tra i quali: servizi di manutenzione di sistemi informativi, informatici e telematici; servizi di anagrafe tecnica, incluso il censimento e la raccolta dati, la progettazione ed implementazione delle banche dati alfanumeriche e grafiche; Progettazione e realizzazione di Call Center, sia per gli aspetti tecnologici che organizzativi e gestionali; progettazione e realizzazione di siti Web; progettazione di modelli organizzativi
5 SERVIZI DI MANUTENZIONE EDILE	Progettazione e gestione integrata di SERVIZI DI MANUTENZIONE EDILE affidati su commessa e/o in regime di Global Service, relativi ad immobili e strutture pubbliche e private e comprendenti: la manutenzione ordinaria, straordinaria delle strutture edili e loro componenti e sub componenti; il pronto intervento; la progettazione degli interventi; il monitoraggio del patrimonio (verifiche dello stato manutentivo e delle condizioni statico/strutturali adeguate agli adeguamenti normativi)
6 SERVIZI DI INSTALLAZIONE, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	Progettazione e gestione integrata di SERVIZI DI INSTALLAZIONE, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI affidati su commessa e/o in regime di Global Service relativi ad immobili pubblici e privati, comprendenti: la installazione, conduzione, manutenzione su guasto (pronto intervento), manutenzione programmata e/o straordinaria di impianti tecnologici (termici, di ventilazione, di condizionamento /raffrescamento, termici, elettrici di bassa e media tensione, pubblica illuminazione, reti telefoniche e di trasmissione dati, impianti idrico sanitari, elevatori, antincendio, depurazione, antintrusione, sicurezza e controlli accessi); la implementazione e/o gestione di sistemi automatici di telecontrollo e telegestione di impianti; i servizi energetici (riscaldamento e condizionamento), inclusi i servizi di diagnosi energetica ed ambientale di edifici ed impianti e fornitura di combustibile; la funzione di terzo responsabile per l'esercizio, la conduzione e la manutenzione di impianti termici e di condizionamento
7 SERVIZI GENERALI E DI SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE	Progettazione e gestione integrata di SERVIZI GENERALI E DI SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE affidati su commessa e/o in regime di Global Service, relativi ad immobili e strutture pubbliche e private (ad es. immobili ad uso residenziale, uffici, scuole, università, ministeri, caserme, ospedali, banche, stazioni ferroviarie compresi materiali rotabili, aeroporti). Tali servizi comprendono: pulizia e igiene ambientale (sanificazione, disinfezione); disinfestazione e derattizzazione (pest control); la gestione dei rifiuti (diretti ed indiretti), con classificazione, raccolta e trasporto agli impianti di smaltimento; la manutenzione delle aree a verde; il facchinaggio interno e/o esterno ed i traslochi; attività di reception, portineria, guardiania e vigilanza

A titolo esemplificativo è riportato un flow-chart dei servizi di pulizia:



2.3. SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

La Romeo Gestioni S.p.A. è stata la prima organizzazione operante nel settore a comprendere l'importanza della qualità e ad ottenere, già nel 1996, la certificazione ai sensi della prima norma della serie UNI EN ISO 9001. Nel corso del tempo la società ha esteso i propri ambiti di certificazione alle normative di riferimento più significative ed ha implementato un Sistema di gestione integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza, Responsabilità Sociale ed Energia, con l'obiettivo di perseguire in maniera sistematica e coordinata il miglioramento continuo dei seguenti aspetti del sistema:

- ⇒ della qualità dei servizi (in aderenza alla norma UNI EN ISO 9001:2015);
- ⇒ degli impatti ambientali:
 - in aderenza alla norma UNI EN ISO 14001:2015,
 - in aderenza al Regolamento EMAS (CE) N. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 Novembre 2009, come aggiornato dal Regolamento (UE) 2017/1505 della Commissione del 28 Agosto 2017 e dal Regolamento (UE) 2018/2066 del 19/12/2018;
- ⇒ degli usi dell'energia:
 - in aderenza alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018,
 - in aderenza alla norma UNI CEI 11352:2014.
- ⇒ della sicurezza dei dati e delle informazioni trattati (in aderenza alla norma EN ISO 27001:2013, alla ISO 22301:2019, nonché alle prescrizioni di legge ai fini della Protezione dei Dati Personali dettate dal Regolamento (UE) n. 679/2016),
- ⇒ dei rischi connessi alla sicurezza sul lavoro (in aderenza alla norma ISO 45001:2018 nonché alle prescrizioni di legge ai fini della sicurezza sul lavoro dettate dal D.Lgs. 81/2008),
- ⇒ dei principi di etica del lavoro (in aderenza alla norma SA 8000:2014),
- ⇒ di gestione delle risorse umane in termini di diversità e inclusione (in aderenza alla norma ISO 30415:2021, alla UNI PdR 125:2022, alla UNI PdR 103:2021)
- ⇒ del sistema di gestione anti-corruzione (in aderenza alla norma ISO 37001:2016).

La società ha sottoposto il proprio Sistema di Gestione ad Assessment ESG, da parte di un Organismo Terzo Accreditato, mediante utilizzo di un metodo di scoring, pesato sul settore merceologico, basato su un set di indicatori GRI (Global Reporting Initiative), ricevendone la relativa Declaration of Assessment, in data 07/05/2025.

La società è dotata infine di N.O.S. (nulla osta sicurezza) e di attestazione SOA.

Inoltre l'azienda ha adottato il modello organizzativo previsto dal Decreto Legislativo 231/2001.



In riferimento agli elementi ambientali del proprio sistema, la Romeo Gestioni S.p.A., ha ottenuto la Certificazione di Conformità dello stesso ai sensi della UNI EN ISO 14001:2015 da un importante Organismo di Certificazione dotato di Accredimento, nell'ambito del sistema nazionale (ACCREDIA). Tale certificazione è stata ottenuta il 27 settembre 2006 e l'Organismo di certificazione svolge, con esito positivo, l'audit di sorveglianza del Sistema di Gestione Ambientale annualmente. Dalla data 10/12/2018 in cui l'Organismo di Certificazione ha svolto, con esito positivo, l'audit di estensione del Sistema di Gestione Ambientale, quest'ultimo è stato esteso alla sede di Milano situata in Corso Vittorio Emanuele II, 15 estendendo la conformità dello stesso ai requisiti della UNI EN ISO 14001:2015.

L'azienda rientra nei parametri di "Grande Azienda" come definito dal D. Lgs. 102/14 ed è classificabile come azienda multisito, per tale motivo ha formalizzato le diagnosi energetiche relative alle sedi di Napoli e di Roma.

La comunicazione all'ENEA, prevista dal comma 8 dell'articolo 7 del D. Lgs. 102/14, è stata effettuata con riferimento agli anni 2016 (31/03/2017) e 2017 (23/03/2018). Per gli anni successivi, conformemente a quanto chiarito nella sezione "FAQ" dallo stesso Istituto, a valle della consuntivazione effettuata, per i due siti campionati, non si è avuto un risparmio energetico.

2.4. MODIFICHE SOSTANZIALI

L'azienda è consapevole che qualsiasi modifica che possa portare una difformità o una variazione significativa rispetto lo stato di fatto attuale, dovrà essere oggetto di valutazione interna e comunicazione agli organismi interessati per le valutazioni del caso, aggiornando la Dichiarazione ambientale e l'Analisi Ambientale ad hoc dei relativi aspetti e impatti ambientali ed impegnandosi alla verifica e convalida entro sei mesi da parte del verificatore Accreditato. In merito all'applicazione del Regolamento 2018/2026 del 19/12/2018, l'azienda ha verificato sul sito della Commissione Europea, la presenza di eventuali SRD (Sectoral Reference Documents – Documenti di riferimento settoriali) per il settore di attività, in particolare alle "Best environmental management practice for the building and construction sector" Final Draft, September 2012, con riferimento al codice NACE 41 "Costruzione di edifici", da utilizzare nell'integrazione del proprio SGA. Al momento non risultano pubblicati SRD di settore.

In ogni caso l'azienda si impegna a verificare costantemente l'eventuale pubblicazione di tali documenti e di prendere in carico i relativi indicatori di prestazione ambientale specifici per settore, di propria competenza.

2.5. SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Dall'analisi degli infortuni emergono i dati di cui alla tabella seguente, aggregati per aree di riferimento:

Aree	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Napoli	34	39	43
Roma	17	31	30
Milano	10	14	9
TOTALI	61	84	82

Il dettaglio degli infortuni, come da prassi aziendale, è riepilogato in un file di monitoraggio. Come si può riscontrare dalla tabella precedente, il trend degli infortuni è in leggero miglioramento rispetto all'anno precedente, nonostante, tale dato sia riferibile ad un incremento delle commesse e dei relativi addetti, come si rileva dal prospetto seguente:

	Numero commesse	Numero personale in forza nell'anno [A]	Numero infortuni sul lavoro al netto degli infortuni in itinere [B]	Incidenza [B/A]
Anno 2023	63	2.011	34	1,69 %
Anno 2024	82	2.750	51	1,85 %
Anno 2025	91	2.957	54	1,83%

In riferimento all'anno 2025 si rilevano i seguenti indici.

Per quanto riguarda l'**Indice di gravità** degli infortuni, ovvero il numero di giornate di assenza per infortuni verificatisi in un certo periodo di tempo e/o ambito, lo stesso è stato determinato in base alla seguente formula:

ANNO	ID	DEFINIZIONE	VALORI FORMULA	VALORE INDICATORE
2024	Gt	n° giorni totali infortuni x 1000 / n° ore lavorate	(3661 x 1000) / 3.968.468,80	0,92
2025	Gt	n° giorni totali infortuni x 1000 / n° ore lavorate	(3263 x 1000) / 3.530.677,98	0,92
(Dato INAIL Indicatore Gravità Infortuni settore Servizi triennio 2008-2010 = 1,92)				

Per quanto riguarda invece l'**Indice di frequenza** degli infortuni, ovvero la misura dell'incidenza degli infortuni per milione di ore occorsi in un dato periodo, settore e ambito territoriale, relativamente al numero di ore lavorate nel medesimo periodo, settore e ambito territoriale, lo stesso è stato determinato in base alla seguente formula:

ANNO	ID	DEFINIZIONE	VALORI FORMULA	VALORE INDICATORE
2024	Fz	n° infortuni / n° ore lavorate) x 1000000	(51/3.968.468,8) x 1000000	12,85
2025	Fz	n° infortuni / n° ore lavorate) x 1000000	(54/3.530.677,98) x 1000000	15,29
(Dato INAIL Indicatore Frequenza Infortuni settore Servizi triennio 2008-2010 = 23,37)				

La durata media degli infortuni rappresenta la media aritmetica tra il numero dei giorni persi a seguito di un infortunio e il numero degli infortuni accaduti riferito al periodo di interesse.

ANNO	ID	DEFINIZIONE	VALORI FORMULA	VALORE INDICATORE
2024	Dm	n° giorni persi / n° infortuni	3661/84	43,58
2025	Dm	n° giorni persi / n° infortuni	3263/82	39,79

2.6. RIEPILOGO SEDI DELL'ORGANIZZAZIONE

Oggetto della presente dichiarazione ambientale sono le sedi di Napoli, Roma e Milano della Romeo Gestioni, in quanto la sede di Bari è stata dismessa durante il 2023. In merito ai depositi ubicati in Roma, Via Pieve Torina n. 25, e in Napoli, Via Gianturco n. 31C, si rappresenta che trattasi di siti di recente attivazione ai quali è stato esteso il Sistema

di Gestione Ambientale dell'Organizzazione. L'azienda si impegna a procedere con la relativa estensione formale in occasione del prossimo rinnovo, subordinatamente alla permanenza della disponibilità dei predetti depositi nell'ambito dell'organizzazione aziendale, nonché alla completa raccolta e consolidamento dei dati ambientali necessari.

2.7. SEDE DI NAPOLI

La sede di Napoli è situata all'interno di un edificio inserito nel Centro Direzionale di Napoli prevalentemente adibito per la localizzazione di uffici e per il quale, da un punto di vista strettamente ambientale, non si rappresentano significativi impatti ambientali se non quelli derivanti dalle attività svolte dagli uffici ivi allocati.

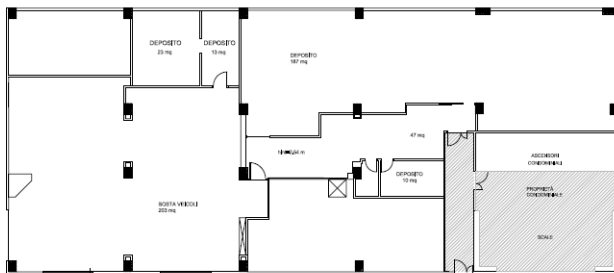
La porzione di edificio occupata dalla Romeo Gestioni sviluppa su di una superficie totale di 3.371 m² ripartita su sei differenti livelli di cui 3 piani fuori terra con un piano ammezzato (tra il piano primo ed il piano terreno) e due piani interrati (P-1 e P-2).

Gli ambienti di lavoro della sede sono caratterizzati esclusivamente da uffici, all'interno dei quali sono svolte dai dipendenti dell'azienda le attività di amministrazione e di governo dei contratti di appalto per i servizi di property management e di facility management. Nella tabella sotto riportata sono indicati per ciascun piano occupato dall'Azienda le destinazioni d'uso degli ambienti:

PIANO	DESTINAZIONI D'USO	DESCRIZIONE AMBIENTI
Piano -2	- Magazzino - Garage - Aree archivio - Servizi igienici	Sono collocati i locali accessori della sede destinati a garage, deposito/magazzino con i servizi igienici ed una zona ad uso archivio.
Piano -1	- Sale corsi - Servizi igienici - Area Ludica	Sono collocati i locali accessori della sede destinati ad uso sale corsi. Sono presenti i servizi igienici ad uso del personale.
Piano Terra	- Reception - Uffici - Aree di attesa - Scale	Al piano terra è collocato l'ingresso principale aperto anche al pubblico, il cui afflusso viene regolato da addetti che svolgono attività di portierato appositamente incaricati dalla Società e dipendenti da ditta esterna specializzata in tale servizio; tramite ascensori poi si accede agli altri piani. Sono inoltre presenti uffici open space.
Piano ammezzato	- Uffici - Scale	Al piano ammezzato sono collocati uffici open space ad uso uffici.
Piano primo	- Uffici - Aree di attesa - Sale riunioni - C.e.d. - Servizi igienici	Al piano primo sono collocati gli uffici amministrativi e l'area CED dell'Azienda. Sono presenti i servizi igienici ad uso del personale
Piano secondo	- Uffici - Sale di attesa - Sale riunioni - Servizi igienici	Al piano secondo sono collocati gli uffici direzionali ed amministrativi dell'Azienda. Sono presenti i servizi igienici ad uso del personale

Di seguito sono riportate le planimetrie della sede di Napoli in scala 1:200

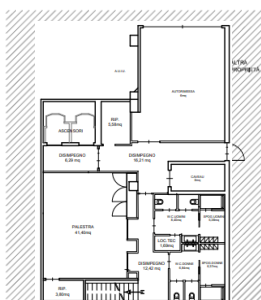
PIANTA PIANO -2_Scala 1:200



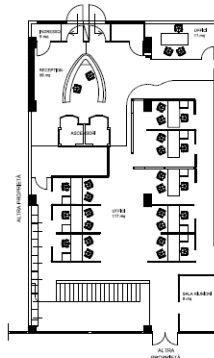
PIANTA CENTRALE TERMICA



PIANTA PIANO -1_Scala 1:200



PIANTA PIANO TERRA_Scala 1:200



PIANTA PIANO AMMEZZATO_Scala 1:200

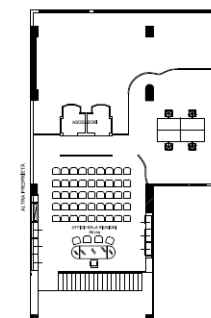


IMMAGINE 1 – PLANIMETRIA SEDE NAPOLI, PIANI -2, -1, TERRA ED AMMEZZATO IN Scala 1:200

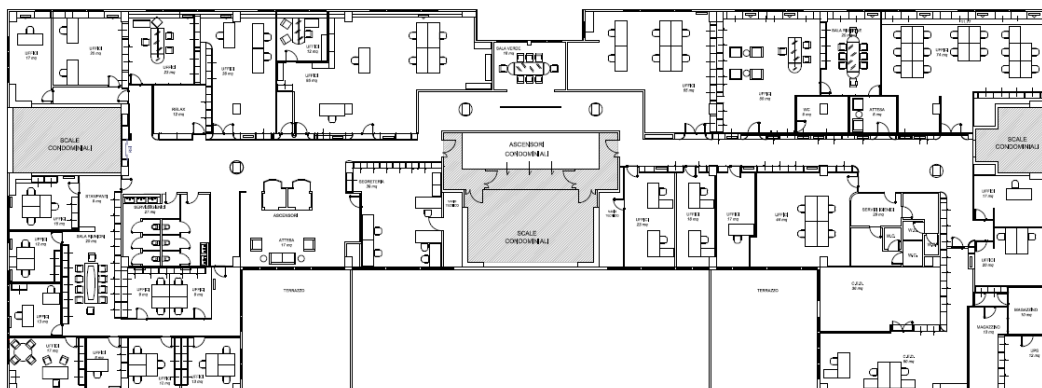


IMMAGINE 2 – PLANIMETRIA SEDE NAPOLI, PRIMO PIANO IN Scala 1:200

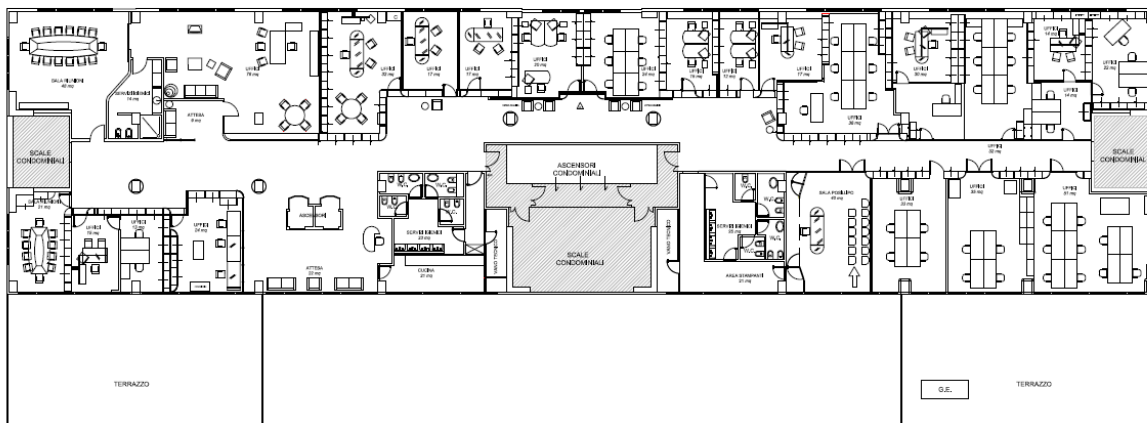


IMMAGINE 3 – PLANIMETRIA SEDE NAPOLI, SECONDO PIANO IN SCALA 1:200

L'edificio è situato all'interno di un condominio e pertanto non è soggetto ad un regime autorizzatorio particolare ed accessorio dal momento che le attività svolte all'interno degli ambienti occupati dalla Romeo Gestioni si riferiscono alle normali attività di ufficio e sono gestite a livello condominiale.

In fase di analisi ambientale si è quindi provveduto a censire il sistema autorizzatorio di riferimento per l'edificio, rilevando la seguente documentazione riferita all'edificio nel suo complesso ed alla porzione di edificio occupata dalla Romeo Gestioni:

DOCUMENTAZIONE GENERALE	NOTE E RIFERIMENTI
Concessione Edilizia (Titolo Abilitativo)	Concessione n. 263 del 14/12/1988; Concessione in Variante n. 199 30/07/1990
Certificato di agibilità dei locali e destinazione d'uso	a) Certificato di abitabilità provvisoria del 07/12/1994; b) Legge n. 493 del 04/12/1993; c) Legge n. 15 del 04/01/1968
Denuncia dell'impianto di messa a terra (mod. B) e successive verifiche (DPR 462/2001)	Verbale di Verifica Periodica del 31/07/2025 "Rina Services S.p.A."
Certificato di Prevenzione Incendi	a) Relativo al fabbricato: pratica n. 2151, attestazione di rinnovo periodico del 10/03/2022; acquisito a protocollo VVF in data 17/03/2022 b) Comunicazione VVF del 25/07/2002 prot. 3004 c) SCIA del 13/06/2022 per la installazione del Gruppo elettrogeno (categoria 49/A) rif. Pratica VVF 127205, con protocollo VVF n. 0030394 del 20/06/2022
Scarico Acque: regolamento comunale (o del gestore del servizio idrico integrato) fognature	Licenza per la fognatura privata - pratica n. 785/88 del 25/02/1991 Gli scarichi della struttura sono assimilabili a quelli domestici, in base a quanto previsto dal Regolamento della Regione Campania n. 06 del 24/09/2013 "Criteri di assimilazione alle acque reflue domestiche" e dal "Regolamento per la disciplina delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura" approvato con Deliberazione del Comitato Esecutivo dell'Ente Idrico Campano n. 3 del 9 gennaio 2019
Emissioni in Atmosfera	Ultimo Rapporto di Intervento da Banca Dati F-Gas n. 802070-14616 del 15/04/2026, con assenza di perdite di gas.

2.8. SEDE DI ROMA

La sede di Roma è situata Via di Pallacorda n. 7 e consta una superficie totale di 1.345 m² ripartiti su cinque differenti livelli, così articolati:

- ⇒ Un piano interrato ad uso parcheggio;
- ⇒ un piano terra;
- ⇒ tre piani fuori terra oltre il piano terra;

La sede operativa è ubicata in un contesto residenziale/commerciale ed è destinata ad attività di ufficio. La sede è stata recentemente ristrutturata ed è conforme alle attuali normative vigenti in materia urbanistica ed impiantistica. Le principali destinazioni degli ambienti ai vari livelli sono le seguenti:

PIANO	DESTINAZIONI D'USO		DESCRIZIONE AMBIENTI
Piano Interrato	- Parcheggio		Al piano interrato è prevista un'area adibita a parcheggio con relativa area controllo accessi
Piano Terra	- Reception - Zona Attesa - Locale Ricezione Utenti	- Salletta Riunioni - Servizi Igienici - Scale	Al Piano Terra è collocato anche l'ingresso principale, aperto anche al pubblico, il cui afflusso viene regolato anche da addetti che svolgono attività di portierato.
Piano Primo	- Uffici - Segreteria - Servizi Igienici		Al primo piano sono collocati gli uffici amministrativi. Sono presenti servizi igienici ad uso del personale
Piano Secondo	- Uffici - Segreteria	- CED - Servizi Igienici	Al secondo piano sono collocati gli uffici amministrativi. Sono presenti servizi igienici ad uso del personale. CED
Piano Terzo	- Uffici direzionali		Al terzo piano sono collocati gli uffici direzionali.

Di seguito sono riportate le planimetrie della sede di Roma in scala 1:200

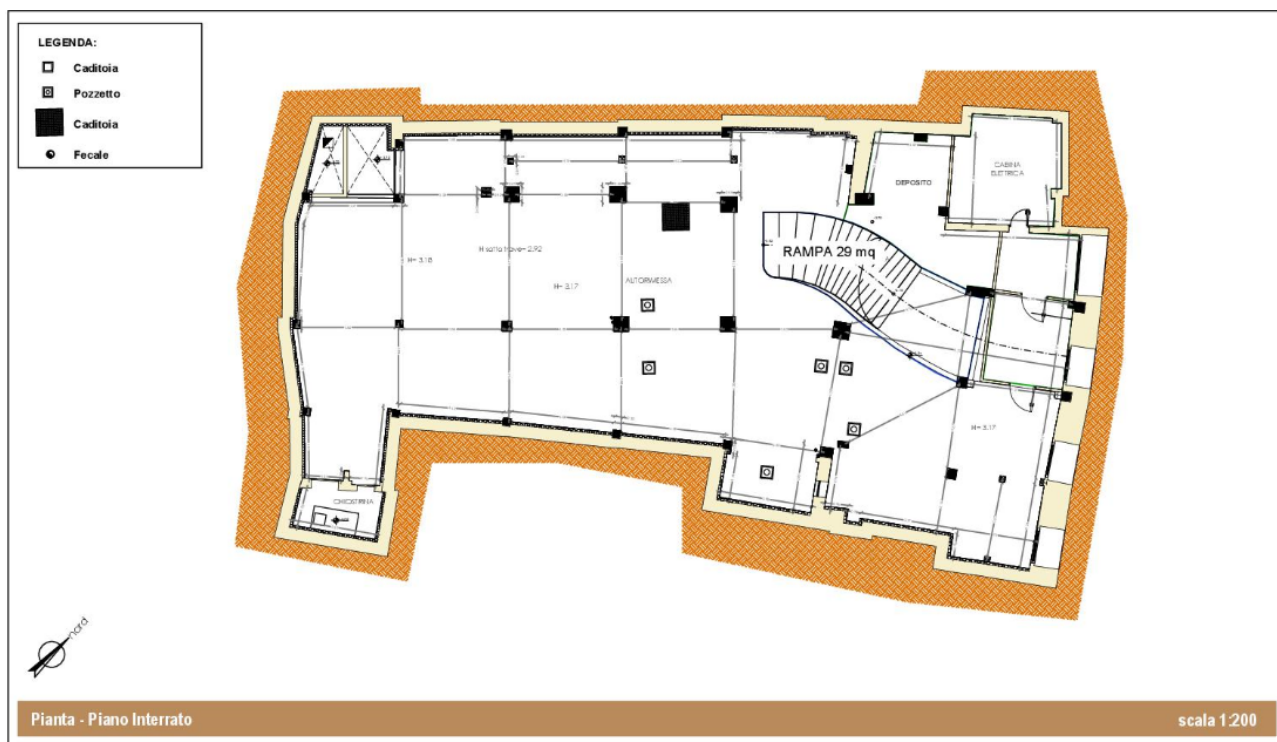


IMMAGINE 4 – PLANIMETRIA SEDE ROMA, PIANO INTERRATO IN SCALA 1:200

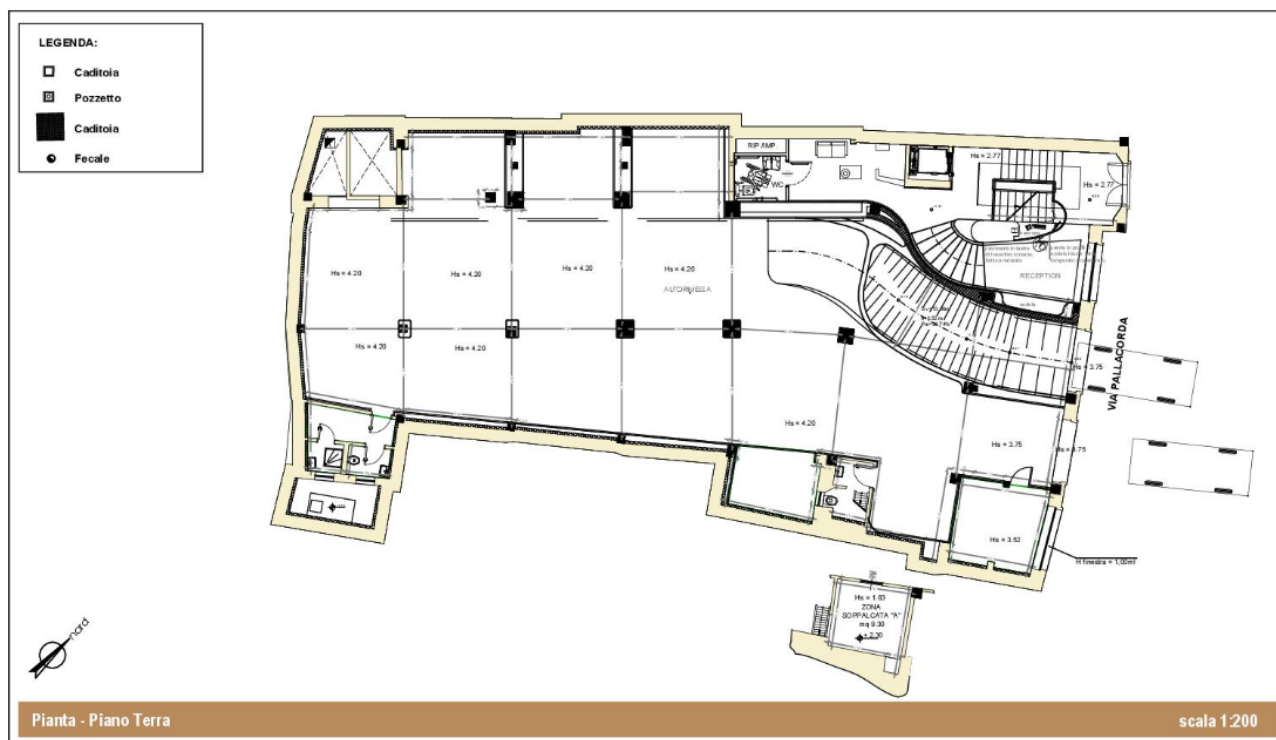


IMMAGINE 4– PLANIMETRIA SEDE ROMA, PIANO TERRA IN SCALA 1:200

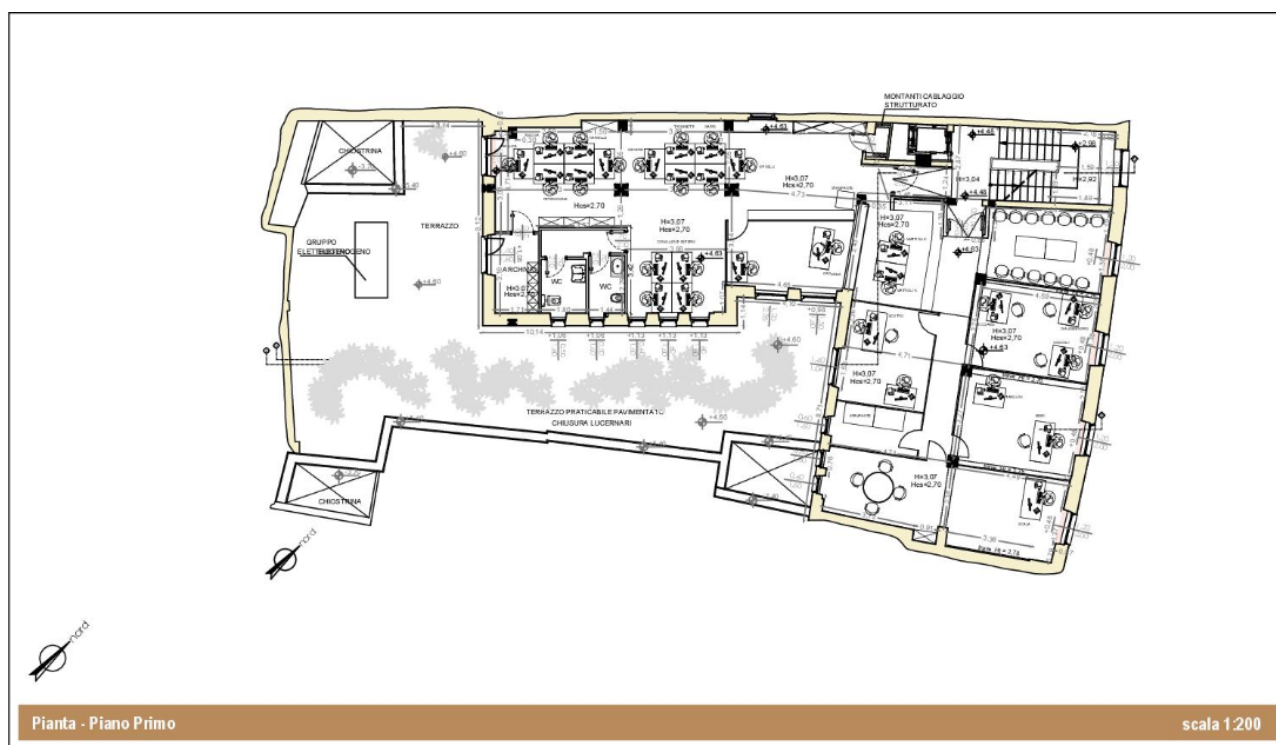


IMMAGINE 5 – PLANIMETRIA SEDE ROMA, PRIMO PIANO IN SCALA 1:200

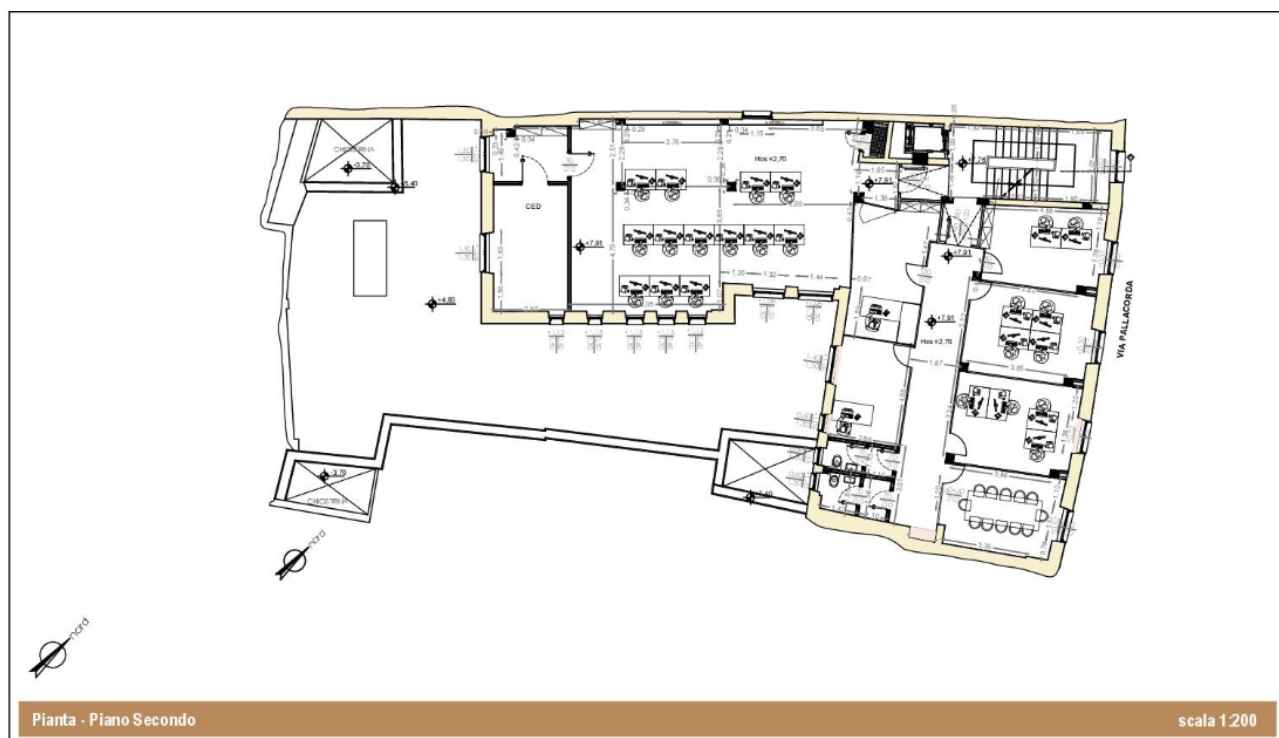


IMMAGINE 6 – PLANIMETRIA SEDE ROMA, SECONDO PIANO IN SCALA 1:200

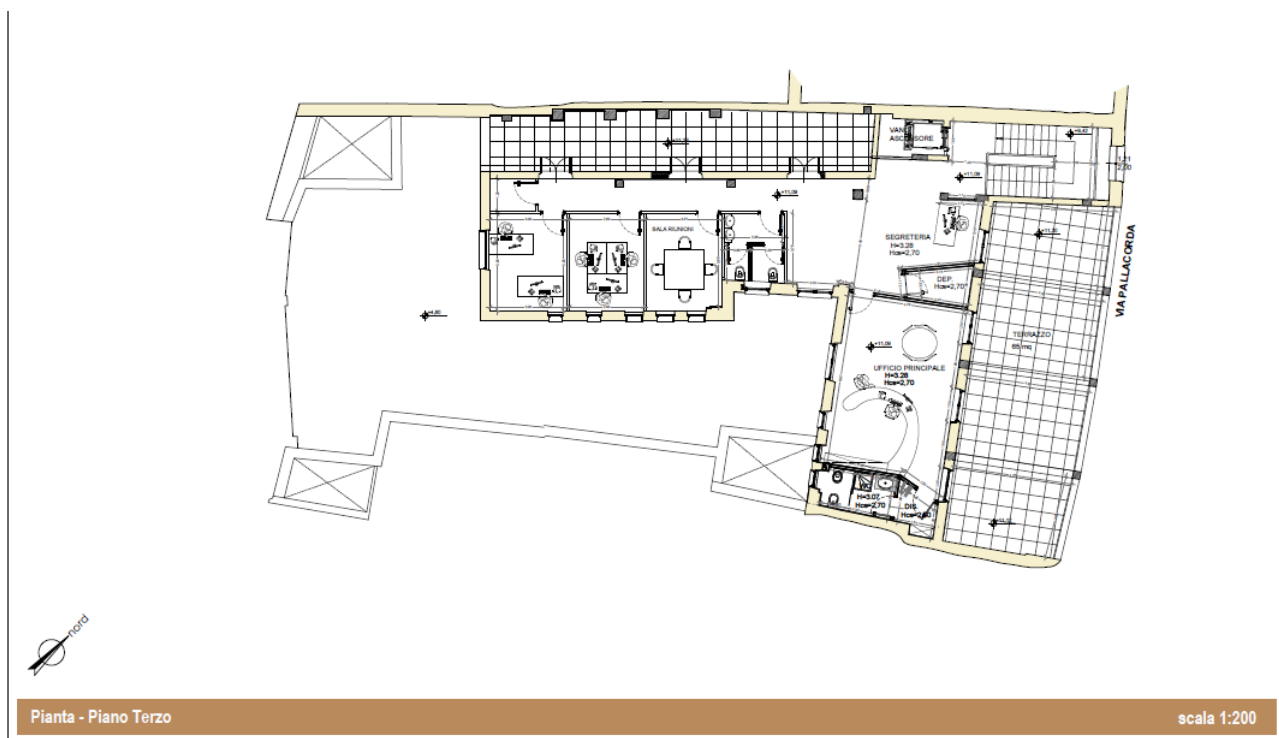


IMMAGINE 7 – PLANIMETRIA SEDE ROMA, TERZO PIANO IN SCALA 1:200

In fase di analisi ambientale si è quindi provveduto a censire il sistema autorizzatorio di riferimento per l'edificio, rilevando la seguente documentazione riferita all'edificio nel suo complesso ed alla porzione di edificio occupata dalla Romeo Gestioni:

DOCUMENTAZIONE GENERALE	NOTE E RIFERIMENTI
Licenza Edilizia	n. 318 e n. 12788 del 16/02/1952
Certificato di agibilità dei locali e destinazione d'uso	Certificato del Comune di Roma n. 649 del 06/10/1953
Concessioni in sanatoria rilasciate ai sensi della l. n. 47/85 / l.n. 724/94 - l.n. 326/03 - l.r. 12/04	n. 58201 del 02/10/1997 - n. 58202 del 02/10/1997 - n. 76303 del 09/12/1997 - n. 76304 del 09/12/1997
Atto notarile di compravendita	Rep. n. 27509 raccolta n. 1272 del 28/10/2013, registrato all'Agenzia delle entrate di Napoli 1 il 18/11/2013 al n. 20954-1T
S.C.I.A. per manutenzione straordinaria	Recepita al Comune di Roma con prot. CA/4416 del 13/01/2014
Verbale di Verifica Periodica ai Sensi del DPR 462/01	Verbale di Verifica "Verimpianti S.r.l." n. 5569/2024 del 17/07/2024
Impianto elevatore	Comunicazione messa in esercizio a Roma Capitale prot. ROI/RG/2014/3359 del 07/07/2014
	Comunicazione numero di matricola di Roma Capitale prot. QN46748 del 20/10/2014
Emissioni in Atmosfera	Ultimo Rapporto di intervento su portale FGAS codice intervento 233245-20916 del 31/12/2025. Rapporto di controllo efficienza energetica del 26.04.2024 per potenza frigo 50 kW.

Per il parlamento parking:

DOCUMENTAZIONE GENERALE	NOTE E RIFERIMENTI GARAGE PARLAMENTO PARKING ROMA
Verbale di Verifica Periodica ai Sensi del DPR 462/01	Verbale di Verifica "Verimpianti S.r.l." n. 5569/2024 del 17/07/2024
S.C.I.A. Apertura Attività	Recepita al Comune di Roma con prot. CA/2015/85241 (prot. comunicazione CA/2015/85242)
Attestazione di Rinnovo Periodico di Conformità Antincendio DPR 151/2011	Pratica n. 3844 - Attestazione del 10/06/2025, protocollo VVF 55108. Ricevuta di presentazione protocollo VVF n. 55119 del 10/06/2025.
Istanza di deroga VV.F. attività 75 DM 01/02/1986 punti 3.5 - 3.10.6 - 3.7.0 - 3.7.2	Recepita dai VV.F. di Roma con prot. 26714 del 21/05/2015
Deroga VV.F.	Prot. VV.F. di Roma 26588 del 21/05/2015

2.9. SEDE DI MILANO

La sede di Milano è situata Corso Vittorio Emanuele II, 15 e si trova al piano n. 1 e consta una superficie totale netta interna di 112,50 m². L'immobile è detenuto in virtù di contratto di locazione a partire dal 01/09/2018. Il dettaglio della composizione delle aree aziendali è di seguito effettuato.

DESTINAZIONE D'USO		DESCRIZIONE
- Uffici	- CED	Al piano sono collocati gli uffici amministrativi. Sono presenti servizi igienici ad uso del personale. CED
- Segreteria	- Servizi Igienici	

Di seguito è riportata la planimetria della sede di Milano in scala 1:200

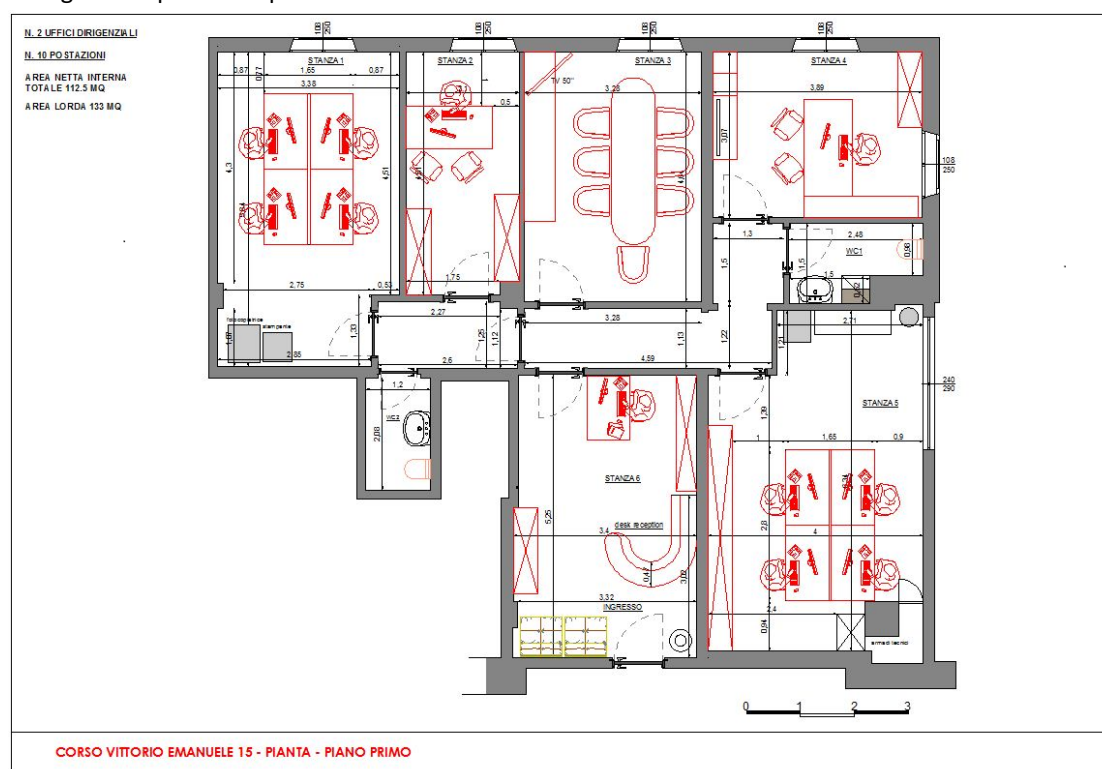


IMMAGINE 8 – PLANIMETRIA SEDE MILANO IN SCALA 1:200

L'edificio è situato all'interno di un condominio e pertanto non è soggetto ad un regime autorizzatorio particolare ed accessorio dal momento che le attività svolte all'interno degli ambienti occupati dalla Romeo Gestioni si riferiscono alle normali attività di ufficio e sono gestite a livello condominiale. In fase di analisi ambientale si è quindi provveduto a censire il sistema autorizzatorio di riferimento per l'edificio, rilevando la documentazione riferita all'edificio nel suo complesso ed alla porzione di edificio occupata dalla Romeo Gestioni indicata nella tabella seguente. Si è inoltre richiesto all'amministrazione del condominio la documentazione relativa allo stato di aggiornamento dell'immobile rispetto alla prevenzione incendi, alle verifiche periodiche dell'impianto di messa a terra ed alle verifiche periodiche dell'impianto ascensore. Tali aspetti sono riferiti a cogenze gravanti sul condominio, per le quali si è richiesto all'amministratore di ottenere le relative evidenze.

DOCUMENTAZIONE GENERALE	NOTE E RIFERIMENTI
Conformità Edilizia	Licenza per Opere Edilizie n. 73093/16499 EP-54 del 24/05/1954 Licenza per Opere Edilizie n. 215657/46362/1955 del 01/02/1956
Certificato di agibilità dei locali e destinazione d'uso	Licenza di Occupazione n. 145329/33773/1956 del 28/09/1956
Dichiarazione di conformità Impianto elettrico	Dichiarazione di conformità dell'impianto del 11/08/2008

DOCUMENTAZIONE GENERALE	NOTE E RIFERIMENTI
Denuncia dell'impianto di messa a terra (mod. B) e successive verifiche (DPR 462/2001)	Verbale di Verifica Normatempo S.r.l. del 05/02/2025 (validità biennale)

3. POLITICA AMBIENTALE

I principi e gli adempimenti previsti nelle norme di riferimento del Sistema di Gestione Integrato, sono stati declinati nel documento generale di Politica Aziendale e rappresentano la guida di riferimento per tutti i dipendenti ed il management della Romeo Gestioni, in quanto finalizzati al miglioramento continuo del Sistema di Gestione e delle prestazioni dell'intera organizzazione. A seguire si riporta la dichiarazione della Politica ambientale della Romeo Gestioni.

DICHIARAZIONE DI POLITICA AMBIENTALE



La Romeo Gestioni S.p.A. si impegna a prevenire l'inquinamento, a garantire la salvaguardia e la protezione dell'ambiente e a perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali minimizzando i rischi correlati alle attività svolte e ai prodotti/servizi erogati.

La Romeo Gestioni S.p.A. ritiene che il rispetto puntuale della legislazione di settore ambientale cogente unitamente alla puntuale individuazione e gestione degli aspetti ambientali diretti (legati alle proprie e specifiche attività) ed indiretti (legati alle prestazioni affidate in outsourcing), siano alla base del raggiungimento di un elevato standard nei servizi forniti agli stakeholders e della salvaguardia dell'ambiente.

Con particolare riferimento alla Politica Ambientale gli impegni assunti dalla Romeo Gestioni sono i seguenti:

- Rispettare la legislazione vigente ed eventuali accordi volontariamente in materia dei propri impatti ambientali significativi;
- Eliminare i rischi verso la sicurezza delle persone e la tutela dell'ambiente, in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e, ove ciò non sia possibile, ridurli al minimo, possibilmente agendo sulle cause che li hanno generati;
- Analizzare sistematicamente tutti gli aspetti ambientali dei processi attuali o di eventuali nuovi processi, con lo scopo di definire e raggiungere obiettivi e traguardi di miglioramento delle prestazioni ambientali, prevenendo ogni forma di inquinamento;
- Ricercare continuamente l'utilizzo delle migliori tecnologie disponibili, economicamente praticabili, nell'ambito dei servizi di Property e di Facility management, in modo da ridurre al minimo il consumo di materiali ed energia;
- Adottare iniziative di coinvolgimento e informazione all'interno ed all'esterno dell'azienda, per promuovere e accrescere la sensibilità del personale, dei fornitori e dei clienti nei confronti dell'ambiente;
- Sensibilizzare i fornitori di beni e servizi sui contenuti della politica ambientale;
- Privilegiare i rapporti con i fornitori che sono in grado di assicurare prestazioni conformi al SGI dell'azienda, mediante l'adozione di soluzioni operative che riducano i consumi di materiali ed energia durante la esecuzione dei servizi loro commissionati, nel rispetto della legislazione ambientale, dei regolamenti interni e di tutti i requisiti derivanti dai contratti con i clienti e dagli altri accordi con i terzi;
- Individuare ed adottare soluzioni operative che riducano la generazione di rifiuti.

La Romeo Gestioni S.p.A. si impegna a fornire le risorse necessarie, tecniche, economiche e professionali, affinché gli obiettivi della politica ambientale, definiti nel presente documento, vengano integralmente raggiunti.

La presente Politica Ambientale viene diffusa a tutti i livelli ed è compito di tutti collaborare attivamente, per quanto di loro competenza, al miglioramento del Sistema Gestione Ambientale.

La Romeo Gestioni S.p.A. garantisce, mediante successive attività di verifica che tale politica venga compresa ed attuata e che gli obiettivi dichiarati vengano perseguiti.

Napoli, 30/04/2026

Il Rappresentante della Direzione
(dott. Stefano Petrucelli)



La Politica ambientale della Romeo Gestioni è parte integrante della Politica del Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza sviluppato in base ai principi fondamentali dei seguenti standard di riferimento:

norme volontarie

- ⇒ UNI EN ISO 9001:2015 – Sistema di Gestione per la Qualità
- ⇒ UNI EN ISO 14001:2015 – Sistema di Gestione Ambientale
- ⇒ UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024 – Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni

- ⇒ UNI EN ISO 45001:2023– Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul lavoro
- ⇒ SA 8000:2014 - Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale
- ⇒ UNI ISO 30415:2021 - Sistema di Gestione per la Diversità e Inclusione
- ⇒ UNI PdR 125:2022
- ⇒ UNI PdR 103:2021
- ⇒ UNI CEI EN ISO 50001:2018–Sistemi di Gestione dell’Energia
- ⇒ UNI CEI 11352:2014 – Gestione dell’energia – Società che forniscono Servizi Energetici
- ⇒ UNI EN ISO 22301:2019 – Sistema di Gestione della Continuità Operativa
- ⇒ UNI ISO 37001:2016 – Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione
- ⇒ UNI ISO 39001:2016 – Sistema di Gestione della Sicurezza del Traffico Stradale

norme cogenti

- ⇒ Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016
- ⇒ D.Lgvo 81/2008 T.U. Sicurezza, e successive modifiche e integrazioni
- ⇒ D.Lgvo 152/2006 T.U. Ambientale

4. INDIVIDUAZIONE DEL CONTESTO ORGANIZZATIVO

L’individuazione del contesto organizzativo è stata effettuata, nell’ambito delle attività di analisi, secondo la metodologia seguente.

- ⇒ Determinazione degli scenari;
- ⇒ Individuazione dei fattori endogeni;
- ⇒ Individuazione dei fattori esogeni;
- ⇒ Determinazione della rilevanza.

Al fine di consentire una valutazione di tutti i fattori individuabili, sono stati determinati alcuni scenari di riferimento, chiamati “aree del contesto”, che rappresentano le articolazioni del sistema con cui l’azienda si relaziona, al fine di perseguire le proprie finalità, sia in una prospettiva strategica, sia in una prospettiva operativa.

5. INDIVIDUAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE

Al fine di determinare i requisiti ritenuti rilevanti, delle parti interessate determinate come rilevanti, in riferimento al sistema di gestione ambientale, sono stati identificati tutti i soggetti classificabili come parti interessate, in riferimento al contesto definito, con successiva definizione delle rispettive esigenze.

6. IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

La Romeo Gestioni S.p.A. ha implementato un Sistema di Gestione Integrato con riferimento ai requisiti della Qualità, dell’Ambiente, dell’Energia, della Sicurezza e Salute sul Lavoro e della Sicurezza delle Informazioni e dei Dati attraverso cui ha inteso soddisfare i requisiti richiesti dalle Norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024, UNI EN ISO 45001:2023, SA8000:2014, UNI CEI EN ISO 50001:2018, UNI CEI 11352:2014.

Nell’ambito di tale Sistema di Gestione, sono stati determinati e regolamentati i seguenti Processi Generali:

- ⇒ **PROCESSI PRIMARI** [processi di tipo gestionale e/o operativo i cui output impattano direttamente sugli stakeholders esterni]:
 - Processo di Identificazione / Definizione dei Requisiti del Cliente;
 - Processi di Progettazione e Sviluppo;
 - Processo di Posizionamento Ambientale (Requisiti ed Aspetti);
 - Processo di Mappatura e Controllo HS (Requisiti Legali, Pericoli e Rischi);
 - Processi di Produzione ed Erogazione dei Servizi;
 - Processi di Pianificazione e Monitoraggio;
 - Processo di Approvvigionamento

- ⇒ **PROCESSI DIREZIONALI** [processi di tipo gestionale e/o operativo i cui output sono funzionali al miglioramento continuo e che, quindi coinvolgono gli stakeholders esterni solo in maniera indiretta, in relazione alla capacità di governo]:
 - Processi di Controllo, Monitoraggio e Misurazione;
 - Processi Analisi e Miglioramento
- ⇒ **PROCESSI DI SUPPORTO** [processi di tipo gestionale i cui output impattano direttamente sugli stakeholders interni ed indirettamente su quelli esterni (tutti i processi strumentali al raggiungimento degli obiettivi e dei programmi)]:
 - ⇒ Processi di Gestione Documentazione;
 - ⇒ Processi di Gestione della Comunicazione;
 - ⇒ Processo di Gestione delle Risorse Umane;
 - ⇒ Processo di Gestione delle Infrastrutture

Con particolare riguardo ai requisiti dell'area Ambiente del Sistema di Gestione Integrato, questi sono individuati sia mediante la valutazione degli aspetti ambientali significativi di tipo diretto e di tipo indiretto e sia mediante una valutazione della normativa ambientale applicabile, al fine di verificarne il grado di conformità.

La valutazione della significatività degli aspetti è stata sviluppata in base ad un'apposita Procedura Generale del sistema di gestione Ambientale nell'ambito del processo di Posizionamento Ambientale (Requisiti ed Aspetti). Tale procedura definisce le modalità per l'identificazione degli aspetti ambientali diretti ed indiretti, ovvero:

aspetti ambientali diretti - sui quali la Romeo Gestioni può esercitare un controllo. Si tratta di tutti gli aspetti correlati alle caratteristiche della sede di lavoro, degli ambienti, degli impianti asserviti e delle attività di ufficio svolte.

aspetti ambientali indiretti - sui quali la Romeo Gestioni può solo esercitare un'influenza. Si tratta di tutti gli aspetti correlati alle attività esterne svolte direttamente dalla rete di imprese qualificate alle quali si affida la Romeo Gestioni per fornire le prestazioni dei servizi richiesti dai clienti presso le strutture dei medesimi. Trattasi in generale di servizi di manutenzione di impianti e di servizi di pulizia ed igiene ambientale.

Le attività di valutazione della compliance rispetto alla normativa ambientale applicabile sono sviluppate nell'ambito del processo di Posizionamento Ambientale (Requisiti ed Aspetti), da un'apposita Procedura Generale, che definisce le modalità per identificare tutte le disposizioni normative e regolamentari riguardanti l'ambiente, definendone sia le modalità di applicazione, sia quelle per la valutazione della conformità.

Nell'ambito della predisposizione dei dati e delle informazioni necessarie alla redazione della presente Dichiarazione, sono stati considerati prevalentemente quelli di tipo ambientale.

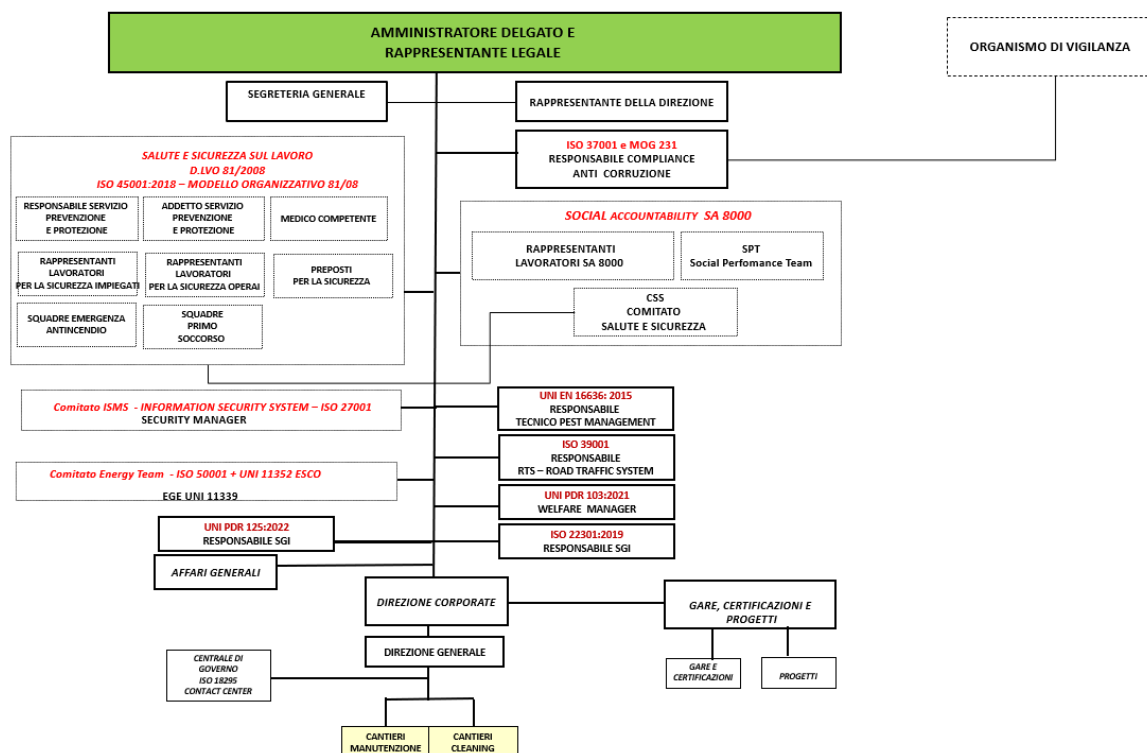


IMMAGINE 9 – ORGANIGRAMMA AZIENDALE

La gestione ambientale è affidata all'Unità "Gare, Progetti e HSE", che redige, verifica e mantiene costantemente aggiornato il sistema di gestione integrato, garantendo l'applicazione omogenea delle disposizioni in campo ambientale e delle disposizioni trasversali di sistema. È compito di questo ufficio anche il mantenimento, lo sviluppo e la promozione del progetto EMAS.

All'interno del Sistema di gestione Integrato si collocano anche:

- ⇒ il Servizio Prevenzione e Protezione che cura tutte le tematiche relative alla salute ed alla sicurezza dei lavoratori. Oltre a quanto previsto dall'art.33 del D.Lgs. n.81/2008, il servizio collabora attivamente all'applicazione del sistema di gestione sicurezza, integrato ai sistemi di gestione qualità e ambiente, conforme alla norma ISO 45001:2018;
- ⇒ il Rappresentante dei lavoratori per la SA 8000 che cura tutte le tematiche relative alla responsabilità sociale di tutte le parti interessate
- ⇒ il Comitato ISMS per la ISO 27001 che analizza e monitora periodicamente lo stato di gestione della sicurezza fisica, logica e virtuale dei dati e delle informazioni gestite dall'Azienda, deliberando in merito agli interventi da attuarsi ed alle misure di sicurezza da implementare per minimizzare i rischi da vulnerabilità ed innalzare i livelli di protezione.

6.1. COMPLIANCE NORMATIVA

Le attività di valutazione della compliance rispetto alla normativa ambientale applicabile, che sono definite dalla Procedura Generale PGA.02 "Gestione delle Prescrizioni", hanno l'obiettivo di identificare tutte le disposizioni normative e regolamentari riguardanti l'ambiente, inclusi gli impegni ed eventuali codici di comportamento volontari, definendo sia le modalità di applicazione di tali prescrizioni agli aspetti ambientali, sia quelle per la valutazione del rispetto delle prescrizioni legali e delle altre prescrizioni sottoscritte. Tale procedura consente:

- ⇒ di controllare le variazioni delle disposizioni normative e non, in campo ambientale;
- ⇒ l'accesso alle norme da parte del personale;
- ⇒ di verificare la conformità normativa e l'adeguatezza alle modalità operative.

Per ciascuno degli aspetti ambientali significativi è stato documentato, nei paragrafi seguenti, lo stato di conformità rispetto agli obblighi cogenti.

7. GLI ASPETTI AMBIENTALI

L'identificazione degli aspetti ambientali avviene mediante l'utilizzo di dati ed informazioni reperiti durante l'elaborazione dell'analisi ambientale iniziale, al fine di individuare: gli aspetti ambientali delle attività aziendali, le caratteristiche dell'ambiente esterno nell'area soggetta agli impatti ambientali delle attività svolte, le variazioni che possono intervenire negli elementi del sistema di gestione ambientale. Il processo per l'individuazione degli aspetti si compone delle seguenti attività:

- ⇒ Individuazione degli aspetti in base all'analisi ambientale (diretti ed indiretti);
- ⇒ costruzione della correlazione tra aspetti/impatti e processi aziendali;
- ⇒ svolgimento della valutazione per ciascun aspetto che può generare impatti (aspetto significativo) e definizione delle priorità;
- ⇒ individuazione degli aspetti ai quali associare obiettivi di miglioramento o modalità operative.

7.1. METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

La valutazione di significatività degli aspetti, diretti ed indiretti, rispetto alle attività svolte dalla Romeo Gestioni, è stata condotta secondo la metodologia di seguito descritta. I processi sono stati scomposti in fasi ed attività, al fine di assegnare a ciascuna fase gli aspetti (diretti ed indiretti) pertinenti, considerando tre differenti scenari:

- ⇒ Condizioni Operative Normali;
- ⇒ Condizioni Operative Anomale;
- ⇒ Condizioni Operative di Emergenza.

In relazione ai differenti scenari, la valutazione di significatività degli aspetti ha preso in considerazione i seguenti elementi:

- ⇒ Verifica della "Conformità Normativa" cioè il rispetto degli obblighi di legge o delle regole interne.
- ⇒ Valutazione della "Gravità dell'Impatto" associata allo specifico aspetto (valutazione dei danni o vantaggi potenziali per l'ambiente, inclusa la biodiversità, in relazione allo stato dell'ambiente).
- ⇒ Valutazione della "Rilevabilità dell'Impatto" associata allo specifico aspetto (con riferimento al personale e alle parti interessate)
- ⇒ Valutazione della "Probabilità di Accadimento" inerente la possibilità di verificarsi degli impatti connessi allo specifico aspetto.

Nell'ambito della valutazione sulla "Gravità" dell'impatto è stata anche presa in considerazione l'aderenza, in termini tecnologici o gestionali, delle condizioni operative, alle "Best Practice" definite dal "Best environmental management practice for the building and construction sector". Nel dettaglio è stato preso in considerazione quanto definito dal documento, con riferimento alla "fase di uso" degli edifici, al paragrafo 6.

La valutazione di significatività è stata svolta prendendo in considerazione i seguenti aspetti diretti:

- ⇒ emissioni atmosferiche;
- ⇒ scarichi nell'acqua;
- ⇒ produzione, trasporto e smaltimento di rifiuti, in particolare di quelli pericolosi;
- ⇒ uso e contaminazione del suolo;
- ⇒ uso dell'energia e delle risorse naturali;
- ⇒ uso di additivi e coadiuvanti nonché di semilavorati;
- ⇒ rumore;

- ⇒ vibrazioni;
- ⇒ emissione di odori e polveri;
- ⇒ impatto visivo;
- ⇒ gestione dei trasporti;
- ⇒ rischi di incidenti ambientali e impatti ambientali che derivano o possono derivare a seguito di incidenti e possibili situazioni di emergenza.

La valutazione di significatività è stata svolta prendendo in considerazione i seguenti aspetti indiretti:

- ⇒ aspetti legati alle attività di progettazione del servizio incluso elementi legati al ciclo di vita dei prodotti;
- ⇒ aspetti relativi all'impiego di capitale;
- ⇒ nuovi mercati;
- ⇒ scelta e composizione dei servizi accessori;
- ⇒ decisioni amministrative e di programmazione;
- ⇒ prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori.

7.2. ASPETTI AMBIENTALI DIRETTI

In seguito all'applicazione della metodologia di valutazione descritta, in riferimento alle attività svolte dalla Romeo Gestioni, si riportano le seguenti conclusioni, valide per le sedi di Napoli, Roma e Milano.

ASPETTO	ESITO DELLA VALUTAZIONE DI SIGNIFICATIVITÀ	COMMENTO
Emissioni atmosferiche	Significativo in Condizione di Emergenza	Condizioni di emergenza valutate: Incendio; Malfunzionamenti con perdita nel circuito di raffreddamento
Scarichi nell'acqua	Non Significativo	Nelle strutture sono prodotti solamente scarichi assimilabili ai domestici
Produzione, trasporto e smaltimento di rifiuti, in particolare di quelli pericolosi	Significativo	♦ Rifiuti assimilati agli urbani: conferiti al servizio pubblico di raccolta; ♦ Rifiuti speciali: trasporto e smaltimento a fornitori autorizzati
Uso e contaminazione del suolo	Non Significativo	Sedi inserite in aree già urbanizzate
Uso dell'energia e delle risorse naturali	Significativo	Significatività relativa ai consumi di energia elettrica delle sedi riferiti alle seguenti tipologie di utenze: ♦ attrezzature informatiche; ♦ impianti di climatizzazione; ♦ corpi illuminanti. Data la significatività dell'aspetto, presso le sedi è operativo un sistema di gestione per l'Energia conforme alla norma UNI CEI EN ISO 50001
Uso di additivi e coadiuvanti nonché di semilavorati	Non Significativo	L'attività non prevede l'uso di tali sostanze
Rumore	Non Significativo	L'attività non prevede l'utilizzo di attrezzature con emissioni significative
Vibrazioni	Non Significativo	L'attività non prevede l'utilizzo di attrezzature con produzione di vibrazioni
Emissione di odori e polveri	Non Significativo	L'attività non prevede fonti di emissioni di odori o polveri
Impatto visivo	Non Significativo	Sedi inserite in aree già urbanizzate
Gestione dei trasporti	Significativo	In relazione all'utilizzo di autoveicoli per lo spostamento degli operatori. In relazione alla significatività di tale aspetto, è attivo un Sistema di Gestione della sicurezza del traffico stradale, nonché un sistema di monitoraggio dei relativi consumi
Rischi di incidenti ambientali e impatti ambientali che derivano o possono derivare a seguito di incidenti e possibili situazioni di emergenza	Significativo	Condizioni di emergenza valutate: ♦ incendio ♦ malfunzionamenti con perdita nel circuito di raffreddamento degli impianti di climatizzazione

In riferimento alle valutazioni effettuate, si ritiene di dettagliare quanto segue.

7.2.1. Emissioni in atmosfera F-Gas

Dall'analisi delle attività, delle strutture, degli impianti ed attrezzature di cui dispongono le sedi Romeo Gestioni, si rileva che esistono i seguenti tipi di emissioni in atmosfera:

- ⇒ emissioni derivanti da eventuali fughe di gas refrigeranti contenuti nei circuiti di raffreddamento degli impianti di climatizzazione.

Tali apparecchiature sono gestite, mediante l'utilizzo di fornitori esterni specializzati, in accordo a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2024/573 del 07/02/2024 "Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio sui gas fluorurati ad effetto serra che modifica la direttiva (UE) 2019/1937 e che abroga il regolamento (UE) n. 517/2014". Le perdite di gas registrate durante le attività di controllo sono gestite mediante interventi di riparazione e successive verifiche di efficacia.

In riferimento al disposto di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 09/01/2019, n. 146, sono stati verificati i requisiti dei fornitori che svolgono servizi di manutenzione e le registrazioni periodiche. Le attività di controllo periodico, svolte nel 2023, non hanno riscontrato perdite di gas.

Nell'ambito del sistema di gestione sono mantenute registrazioni relative alla consistenza delle attrezzature utilizzate per il condizionamento ed alle attività di controllo effettuate.

Per i motivi sopra esposti, si ritiene che tale aspetto **non sia significativo, in condizioni di ordinario funzionamento.**

In relazione a condizioni **di emergenza**, si ritiene che tale aspetto sia significativo, in riferimento ai seguenti scenari emergenziali:

- ⇒ Incendio;
- ⇒ Malfunzionamento delle attrezzature, con conseguente perdita nel circuito di raffreddamento.

Con riferimento all'impianto di climatizzazione, il sistema di produzione dei fluidi refrigeranti è costituito dagli impianti, le cui caratteristiche sono descritte nella tabella seguente.

SEDE DI NAPOLI

Centrale con n. 2 Gruppi Frigo pompa di calore/inverter di marca Clivet modello WSAN-XEE702 [Potenza Frigo 172 kW/cad]

N. 4 Pompe Gemellari per Circuito

N. 118 Ventilconvettori

N. 3 Gruppi Frigo Locale CED con 4 Unità Ventilanti [Potenza Frigo 17,2 kW-cad]

N. 4 Uta (Piano 1° e 2°)

N.1 UTA (Piano Terra e Ammezzato) con Inverter Toshiba Tosfert VF-S11

N. 2 Climatizzatori ad Inverter LG (Sala Consiglio Mod. FM49UH u33 + n. 4 Unità Interne Mod. MV24AHNBO)

N. 23 Climatizzatori ad Inverter

N. 2 Climatizzatori ad Inverter canalizzati Fujitsu (sala pranzo)

SEDE DI ROMA

GF 1 Gruppo Frigo marca Mitsubishi modello PUHY-P400YJMA

GF 2 Gruppo Frigo marca Mitsubishi modello PUHY-P400YJMA

GF 3 Gruppo Frigo marca Mitsubishi modello PUHY-P400YJMA

Unità di climatizzazione CED marca RC Group –NEXTDX50026P2H5DC – Unità 1

Unità di climatizzazione CED marca RC Group –NEXTDX50026P2H5DC – Unità 2

Unità di climatizzazione CED marca Mitsubishi interna MSZAP50VG e esterna MUZAP50VG

N. 34 Unità interne

Climatizzatore ufficio garage marca Mitsubishi modello PUHZ-ZRP35VKA

Climatizzatore ufficio garage marca Mitsubishi modello PUHZ-ZRP50VKA

7.2.2. *Flotta auto*

La Romeo Gestioni possiede una flotta auto dislocata sul tutto il territorio nazionale, in relazione alla quale si ritiene di valutare come significativo l'aspetto legato ai trasporti, con riferimento ai consumi dei relativi carburanti. Nella parte relativa alle prestazioni ambientali, sono determinati i dati relativi ai consumi ed alle relative emissioni.

7.2.3. *Impiego risorsa idrica*

La risorsa idrica impiegata è proveniente esclusivamente dalla rete pubblica per tutte e tre le sedi ed è utilizzata esclusivamente per scopo "servizi". Per tale motivo il relativo aspetto non risulta significativo. Inoltre poiché presso le sedi non è disponibile un contatore autonomo, la relativa quantificazione è stata stimata in funzione dei consumi medi per uffici pari a 55 l*ab/d nel periodo di interesse, riportata nella parte relativa alle prestazioni ambientali.

7.2.4. *Analisi materiali consumabili (chimici, panni e spugne)*

L'analisi dei materiali consumabili, viene effettuata a partire dai dati di acquisto ed è estesa anche a tutti i materiali gestiti nei cantieri operativi, ed ha condotto ai risultati riepilogati nella parte relativa alle prestazioni ambientali.

7.2.5. *Gestione dei rifiuti*

Dall'analisi svolta si rileva che le attività svolte comportano la produzione delle seguenti tipologie di rifiuti:

- a) rifiuti assimilati agli urbani prodotti all'interno delle sedi operative durante lo svolgimento delle attività ordinarie: tali rifiuti sono gestiti in appositi contenitori situati nelle aree comuni degli uffici, identificati mediante etichette con l'indicazione del rifiuto e **conferiti presso il punto di raccolta gestito dal servizio pubblico**, secondo le modalità previste dal Regolamento del comune di Napoli, Roma e Milano.
- b) rifiuti speciali prodotti dalle attività di manutenzione ordinaria delle strutture ed impianti delle sedi: tali rifiuti sono gestiti, in accordo ad una specifica istruzione di controllo interno; le **attività di trasporto avviene mediante l'utilizzo di fornitori appositamente qualificati**, dotati di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Rifiuti. Il **conferimento** dei rifiuti speciali avviene presso siti di destinazione dei quali si abbia copia del provvedimento autorizzativo. I dati relativi al carico ed allo scarico di tali rifiuti sono registrati nell'apposito registro di carico e scarico.
- c) rifiuti speciali prodotti dalle attività operative presso i siti esterni: tali rifiuti sono gestiti, in accordo ad una specifica istruzione di controllo interno; le **attività di trasporto avviene mediante l'utilizzo di fornitori appositamente qualificati**, dotati di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Rifiuti. Il **conferimento** dei rifiuti speciali avviene presso siti di destinazione dei quali si abbia copia del provvedimento autorizzativo. I dati relativi al carico ed allo scarico di tali rifiuti sono registrati negli appositi registri di carico e scarico.

Rispetto a tali dati, è stata effettuata la comunicazione del modello di dichiarazione dei rifiuti annuale (MUD). La Romeo Gestioni S.p.A., risulta inserita nella gestione della TARI del Comune di Napoli, Roma e Milano.

In riferimento a quanto previsto dalla Decisione 2014/955/UE della Commissione del 18 dicembre 2014, nonché dal Regolamento (UE) n. 1357 della Commissione del 18 dicembre 2014, l'azienda ha predisposto specifiche modalità per la rivalutazione dell'identificazione dei rifiuti e delle loro eventuali caratteristiche di pericolo. In relazione alle valutazioni effettuate, si ritiene che l'aspetto **sia significativo**, con riferimento ai rifiuti speciali avviati al conferimento in accordo con le modalità previste dal D. Lgs. 152/2006.

7.2.6. *Utilizzo di risorse energetiche*

L'organizzazione, in nessuno dei siti produce energia elettrica, sia da fonti fossili, sia da fonti rinnovabili; inoltre dall'analisi della documentazione relativa alla gestione dell'energia, per tutte le sedi, emerge che i fornitori utilizzati

non comunicano indicazioni relative al mix energetico che consentano di specificare l'indicatore del consumo energetico da fonti rinnovabili. Pertanto, al momento, non è possibile quantificare l'indicatore chiave "consumo totale di energia rinnovabile".

7.2.6.1. Utilizzo di risorse energetiche Napoli

L'impianto elettrico che alimenta la sede, prende origine da una cabina ENEL (punto di consegna) in MT con tensione nominale di 10.000 V che alimenta la cabina Ricezione dell'utente; da quest'ultima si deriva un cavo MT che giunge alla cabina di Trasformazione dalla quale si alimentano le varie utenze. Il quadro MT, sito in un locale al piano terra in prossimità della cabina di consegna ENEL, è costituito da:

- ⇒ uno scomparto "Arrivo cavo con interruttore";
- ⇒ due scomparti a protezione dei trasformatori;
- ⇒ due celle con altrettanti trasformatori in olio della potenza di 250kVA cadauno;
- ⇒ gruppo di rifasamento.

Di seguito le caratteristiche dei principali componenti:

COMPONENTI	CARATTERISTICHE
Interruttore Arrivo Linea MOD. SL/R-MP	24 KV/400V
Interruttore Trafo 1 MOD. SI/R	24 KV/400V
Interruttore Trafo 2 MOD. SI/R	24 KV/400V
Trasformatore Uno - con Resina	9.000/400V - 250KVA
Trasformatore Due - con Resina	9.000/400V - 250KVA
Alimentazione Ausiliaria	220V

TABELLA 1 – SEDE NAPOLI, COMPONENTI SISTEMA ELETTRICO

L'energia utilizzata è impiegata per l'alimentazione dei sistemi energivori di seguito indicati:

- ⇒ Sistemi utilizzati per l'illuminazione;
- ⇒ Attrezzature ed apparecchiature per ufficio;
- ⇒ Sistemi utilizzati per il raffrescamento ed il riscaldamento degli ambienti;
- ⇒ Sistemi per il sollevamento;
- ⇒ Sistema per l'alimentazione di emergenza.

È stato effettuato il calcolo per la verifica dei T.E.P., dal quale si evince che non ricorrono le condizioni per la nomina dell'energy manager (L. 10/91). In riferimento alla valutazione effettuata ed ai dati riepilogati, **si ritiene che tale aspetto sia significativo.**

7.2.6.2. Utilizzo di risorse energetiche Roma

L'impianto elettrico che alimenta la sede di Roma prevede un'alimentazione in BT a 380 V con potenza installata pari a 200 kW. Quadro elettrico generale presenta la suddivisione delle linee forza motrice ed illuminazione ed è dotato di protezioni differenziali e magnetotermiche.

L'energia utilizzata è impiegata per l'alimentazione dei sistemi energivori di seguito indicati:

- ⇒ Sistemi utilizzati per l'illuminazione;
- ⇒ Attrezzature ed apparecchiature per ufficio;
- ⇒ Sistemi utilizzati per il raffrescamento ed il riscaldamento degli ambienti;
- ⇒ Sistemi per il sollevamento;
- ⇒ Sistema per l'alimentazione di emergenza.

Anche per la sede di Roma è stato effettuato il calcolo per la verifica dei T.E.P., dal quale si evince che non ricorrono le condizioni per la nomina dell'energy manager (L. 10/91). In riferimento alla valutazione effettuata ed ai dati riepilogati, **si ritiene che tale aspetto sia significativo.**

7.2.6.3. Utilizzo di risorse energetiche Milano

L'impianto elettrico che alimenta la sede di Milano prevede un'alimentazione in BT a 230 V. Quadro elettrico generale presenta la suddivisione delle linee forza motrice ed illuminazione ed è dotato di protezioni differenziali e magnetotermiche.

L'energia utilizzata è impiegata per l'alimentazione dei sistemi energivori di seguito indicati, le cui caratteristiche sono dettagliate nei paragrafi seguenti:

- ⇒ Sistemi utilizzati per l'illuminazione (tipo di lampadine e loro potenza);
- ⇒ Attrezzature ed apparecchiature per ufficio (potenza, durata di funzionamento, anno di acquisto);
- ⇒ Sistemi utilizzati per il raffrescamento ed il riscaldamento degli ambienti (potenza, durata di funzionamento, anno di acquisto);
- ⇒ Sistemi utilizzati per la produzione di acqua calda sanitaria (potenza, durata di funzionamento, anno di acquisto).

Anche per la sede di Milano è stato effettuato il calcolo per la verifica dei T.E.P., dal quale si evince che non ricorrono le condizioni per la nomina dell'energy manager (L. 10/91). In riferimento alla valutazione effettuata ed ai dati riepilogati, **si ritiene che tale aspetto sia significativo**.

Nell'ambito del sistema di gestione sono mantenute registrazioni relative alle consistenze degli impianti "utilizzatori", come sopra articolati per tipologia di "uso dell'energia" e con il calcolo delle relative potenze installate. In riferimento ai sistemi di controllo previsti nel "*Best environmental management practice for the building and construction sector*", con riferimento all'area dell'utilizzo, sono previsti i seguenti controlli:

- ⇒ Regolazione della temperatura del condizionamento;
- ⇒ Sistemi di accensione e spegnimento dei macchinari per il condizionamento in base all'orario;
- ⇒ Sistemi di illuminazione a LED per le aree comuni;
- ⇒ Sistemi di controllo dell'illuminazione dei servizi mediante fotocellule.

7.3. ASPETTI AMBIENTALI INDIRETTI

In seguito all'applicazione della metodologia di valutazione descritta, in riferimento alle attività svolte dalla Romeo Gestioni, si riportano le seguenti conclusioni.

ASPETTO	ESITO VALUTAZIONE SIGNIFICATIVITÀ	COMMENTO
Aspetti legati alle attività di progettazione del servizio incluso elementi legati al ciclo di vita dei prodotti	Non Significativo	Nelle elaborazioni progettuali sono presi in considerazione elementi di miglioramento ambientale legati alle modalità di erogazione dei servizi, incluso elementi legati al ciclo di vita dei prodotti
Aspetti relativi all'impiego di capitale	Non Significativo	-----
Nuovi mercati	Non Significativo	-----
Scelta e composizione dei servizi accessori	Non Significativo	-----
Decisioni amministrative e di programmazione	Non Significativo	-----
Prestazioni e pratiche ambientali degli appaltatori, subappaltatori e fornitori	Significativo	In relazione alle attività operative riconducibili ai servizi di property e facility management erogate da fornitori esterni

In riferimento alle valutazioni effettuate, si ritiene di dettagliare quanto segue.

7.3.1. Aspetti legati alla progettazione del servizio

In seguito alla valutazione effettuata, in riferimento alle attività erogate dalla Romeo Gestioni, si ritiene che l'aspetto **non sia significativo**, tuttavia nella progettazione delle modalità operative di erogazione dei servizi, le scelte progettuali, ove possibile, si orientano verso l'utilizzo di materiali ed apparecchiature a minor impatto ambientale.

7.3.2. Prestazioni ambientali di appaltatori e fornitori

In seguito alla valutazione effettuata, in riferimento alle attività erogate, si ritiene che l'aspetto **sia significativo**, per tale motivo è attivo un sistema di controllo e monitoraggio delle attività loro commissionate, secondo pratiche di gestione ambientale in linea con la politica ambientale della Romeo Gestioni, con particolare attenzione al rispetto delle prescrizioni legislative applicabili.

7.4. PRESTAZIONI AMBIENTALI

Le attività di analisi hanno consentito di quantificare le prestazioni ambientali relative agli aspetti ambientali significativi.

7.4.1. Indicatori di Efficienza Energetica Sede Napoli

L'analisi condotta per il periodo 2023 – 2025, ha consentito di evidenziare i dati del consumo elettrico e di individuare l'indicatore per la consuntivazione della prestazione energetica: *Media del "rapporto kWh /m²*anno"*. Il valore di tale indicatore per il periodo 2023 – 2025 e i dati di consumo sono riepilogati nella tabella seguente:

Consumo di energia [kWh]					
Anno / Mese	2021	2022	2023	2024	2025
Gennaio	65.524,35	57.331,73	60.126,70	62.496,72	60.209,41
Febbraio	54.469,38	54.668,67	58.938,65	53.768,01	52.583,18
Marzo	61.360,60	61.795,36	56.128,75	53.208,22	54.482,00
Aprile	52.116,88	49.604,69	48.998,94	46.738,34	43.626,55
Maggio	39.386,88	46.282,36	45.085,12	48.084,93	41.419,52
Giugno	50.138,32	60.894,26	58.661,70	56.543,80	65.124,62
Luglio	57.517,91	71.565,95	73.284,52	74.055,51	72.688,78
Agosto	55.262,84	64.140,50	59.824,56	72.119,36	61.423,07
Settembre	49.988,91	53.164,68	53.228,79	57.353,98	59.926,96
Ottobre	46.606,66	40.077,00	45.484,92	54.208,06	43.646,00
Novembre	48.621,18	46.982,00	45.971,08	49.208,09	43.799,52
Dicembre	56.111,57	57.674,31	58.416,21	56.768,31	57.744,74
Totale	637.105,48	664.181,51	664.149,94	684.553,33	656.674,35
Tep	119,14	124,20	124,20	128,01	122,80

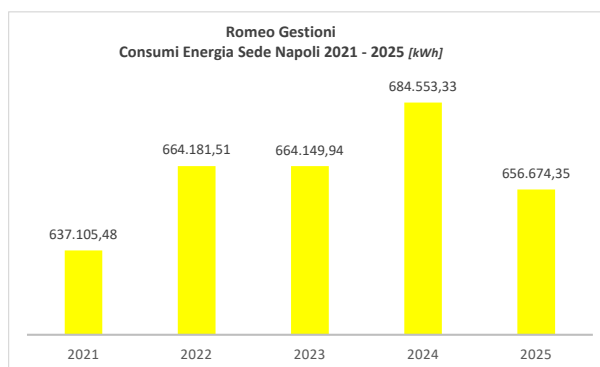


GRAFICO 1– ANDAMENTO CONSUMI ENERGIA SEDE NAPOLI 2023-2025

TABELLA 2 – INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE NAPOLI 2023-2025

Il calcolo dell'indicatore nel triennio, consente di verificare il miglioramento delle performance in termini di consumi, come riportato nella tabella e come rappresentato dal grafico seguente:

Indicatore [kWh/m ²]					
Anno / Mese	2021	2022	2023	2024	2025
Gennaio	19,44	17,01	17,84	18,54	17,86
Febbraio	16,16	16,22	17,48	15,95	15,60
Marzo	18,20	18,33	16,65	15,78	16,16
Aprile	15,46	14,72	14,54	13,86	12,94
Maggio	11,68	13,73	13,37	14,26	12,29
Giugno	14,87	18,06	17,40	16,77	19,32
Luglio	17,06	21,23	21,74	21,97	21,56
Agosto	16,39	19,03	17,75	21,39	18,22
Settembre	14,83	15,77	15,79	17,01	17,78
Ottobre	13,83	11,89	13,49	16,08	12,95
Novembre	14,42	13,94	13,64	14,60	12,99
Dicembre	16,65	17,11	17,33	16,84	17,13
Totale	189,00	197,03	197,02	203,07	194,80

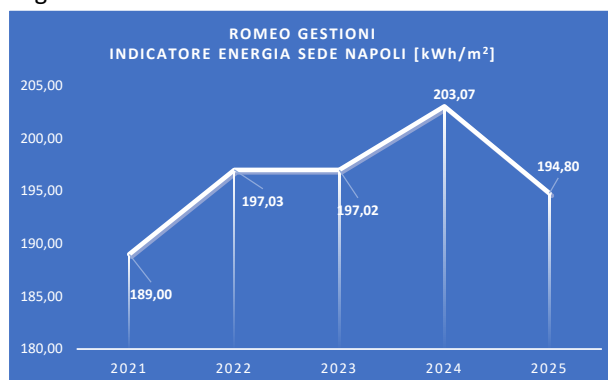


GRAFICO 2– ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE NAPOLI [kWh/m²] 2023-2025

Al fine di valutare ulteriori indicatori per l'efficienza energetica, sono stati elaborati anche i dati per l'indicatore: *"Media del Rapporto kWh /Numero Medio Annuo di Persone Impiegate presso la Sede"*. Il valore di tale indicatore per il periodo 2023-2025 è riepilogato nella tabella seguente e rappresentato nel relativo grafico:

Indicatore kWh/N. Persone CDN	2023	2024	2025
Risorse presso Napoli CDN	128	128	184
Consumo Totale Energia [kWh]	664.149,94	684.553,33	656.674,35
Indicatore kWh/N	5.188,67	5.348,07	3.568,88

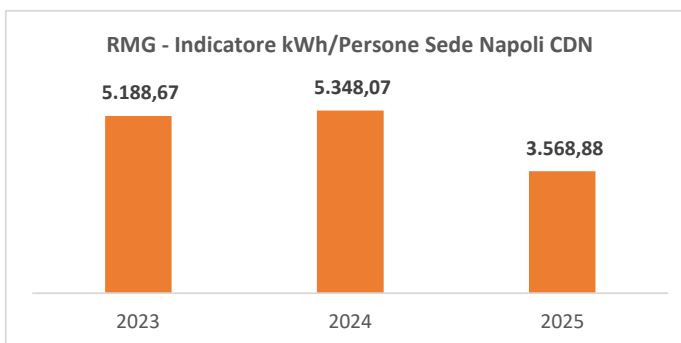
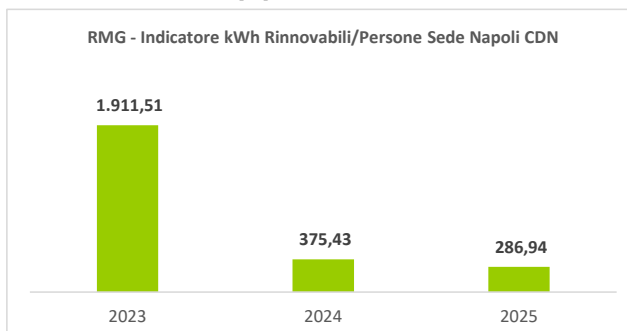


GRAFICO 3 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE NAPOLI [kWh/Persone] 2023-2025

A partire dai dati di consumo, è stato elaborato anche l'indicatore relativo alla quota di energia derivante da fonti rinnovabili: "Energia da Fonti Rinnovabili [kWh] / Numero Medio Annuo Persone [N]":

Indicatore kWh/N. Persone CDN	2023	2024	2025
Risorse presso Napoli CDN	128	128	184
Consumo Totale Energia [kWh]	664.149,94	684.553,33	656.674,35
Quota Rinnovabili ¹⁾ [%]	36,84%	7,02%	8,04%
Indicatore kWh/N	1.911,51	375,43	286,94

1) Riferito a Mix energetico comunicato da fornitore



7.4.2. Indicatori di Efficienza Energetica Sede Roma

L'analisi condotta per il periodo 2023 – 2025, ha consentito di evidenziare i dati del consumo elettrico e di individuare l'indicatore per la consuntivazione della prestazione energetica: *Media del periodo del "rapporto kWh /m²*anno"*. Il valore di tale indicatore per il periodo 2023–2025 e i dati di consumo sono riepilogati nella tabella seguente:

Consumo di energia [kWh]					
Anno / Mese	2021	2022	2023	2024	2025
Gennaio	18.945,00	17.877,00	21.133,00	15.283,00	14.819,00
Febbraio	16.584,00	16.985,00	18.358,74	14.057,00	13.921,00
Marzo	18.224,00	18.977,00	18.654,00	12.693,00	13.331,00
Aprile	15.547,00	14.663,00	14.704,42	11.562,00	10.788,00
Maggio	13.011,00	15.962,00	13.074,00	11.747,00	11.292,00
Giugno	15.749,00	17.278,00	15.154,00	12.386,00	14.384,00
Luglio	18.132,00	20.841,00	20.801,00	17.066,00	16.171,00
Agosto	17.068,00	18.450,00	17.298,00	16.368,00	13.777,00
Settembre	15.435,00	15.245,00	15.028,00	12.858,00	12.868,00
Ottobre	14.148,00	12.867,00	13.107,00	12.622,00	10.605,00
Novembre	14.692,00	14.917,00	12.954,00	12.093,00	11.205,00
Dicembre	18.461,00	16.890,00	16.254,00	14.800,00	14.790,00
Totale	195.996,00	200.952,00	196.520,16	163.535,00	157.951,00

TABELLA 3 – INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE ROMA 2023-2025

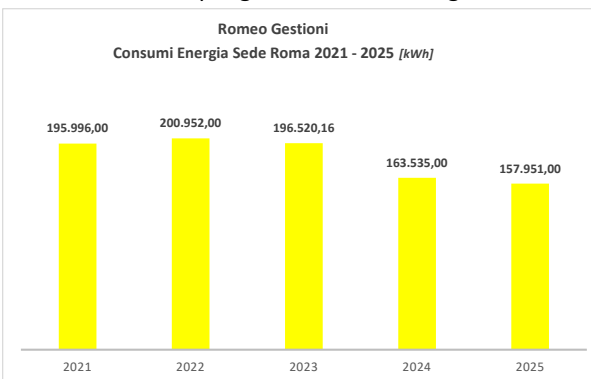


GRAFICO 4 – ANDAMENTO CONSUMI ENERGIA SEDE ROMA 2023-2025

Il calcolo dell'indicatore nel triennio, consente di verificare il miglioramento delle performance in termini di consumi, come riportato nella tabella e come rappresentato dal grafico seguente:

Indicatore [kWh/m ²]					
Anno / Mese	2021	2022	2023	2024	2025
Gennaio	14,09	13,29	15,71	11,36	11,02
Febbraio	12,33	12,63	13,65	10,45	10,35
Marzo	13,55	14,11	13,87	9,44	9,91
Aprile	11,56	10,90	10,93	8,60	8,02
Maggio	9,67	11,87	9,72	8,73	8,40
Giugno	11,71	12,85	11,27	9,21	10,69
Luglio	13,48	15,50	15,47	12,69	12,02
Agosto	12,69	13,72	12,86	12,17	10,24
Settembre	11,48	11,33	11,17	9,56	9,57
Ottobre	10,52	9,57	9,74	9,38	7,88
Novembre	10,92	11,09	9,63	8,99	8,33
Dicembre	13,73	12,56	12,08	11,00	11,00
Totale	145,72	149,41	146,11	121,59	117,44

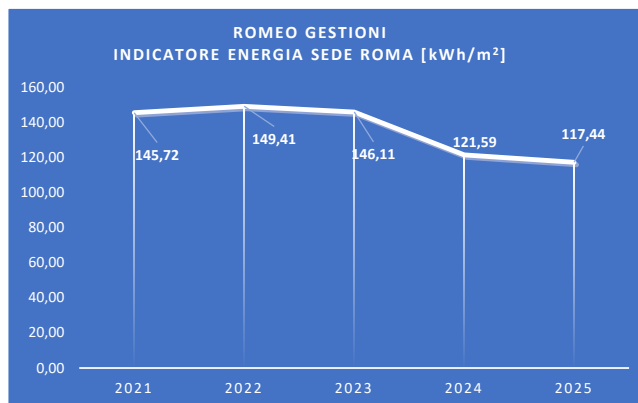


GRAFICO 5 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE ROMA [kWh/m²] 2023-2025

Al fine di valutare ulteriori indicatori per l'efficienza energetica, sono stati elaborati anche i dati per l'indicatore: **“Media del Rapporto kWh /Numero Medio Annuo di Persone Impiegate presso la Sede”**. Il valore di tale indicatore per il periodo 2023 – 2025 è riepilogato nella tabella seguente e rappresentato nel relativo grafico:

Indicatore kWh/N. Persone RM	2023	2024	2025
Risorse presso Roma Pallacorda	29	29	37
Consumo Totale Energia [kWh]	196.520,16	163.535,00	157.951,00
Indicatore kWh/N	6.776,56	5.639,14	4.268,95

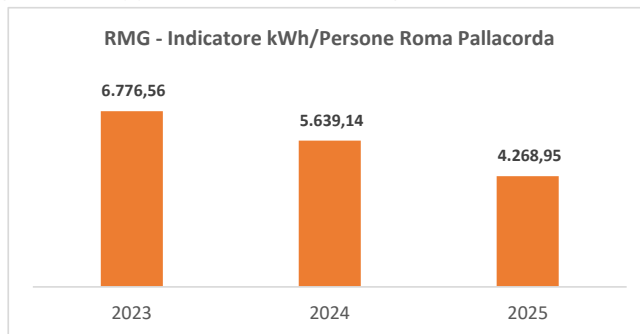
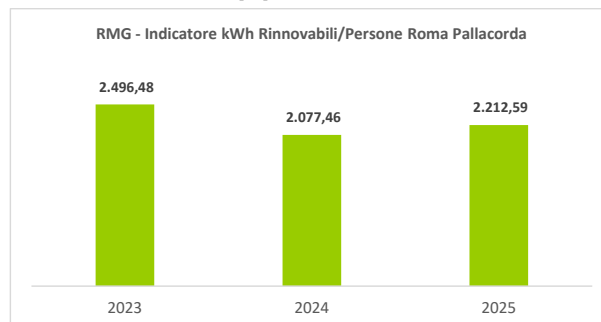


GRAFICO 6 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE ROMA [kWh/Persone] 2023-2025

A partire dai dati di consumo, è stato elaborato anche l'indicatore relativo alla quota di energia derivante da fonti rinnovabili: **“Energia da Fonti Rinnovabili [kWh] / Numero Medio Annuo Persone [N]”**:

Indicatore kWh/N. Persone RM	2023	2024	2025
Risorse presso Roma Pallacorda	29	29	37
Consumo Totale Energia [kWh]	196.520,16	163.535,00	157.951,00
Quota Rinnovabili ¹⁾ [%]	36,84%	36,84%	51,83%
Indicatore kWh/N	2.496,48	2.077,46	2.212,59

1) Riferito a Mix energetico nazionale



7.4.3. Indicatori di Efficienza Energetica Sede Milano

L'analisi condotta per il periodo 2023 – 2025, ha consentito di evidenziare i dati del consumo elettrico e di individuare l'indicatore per la consuntivazione della prestazione energetica: *Media del "rapporto kWh /m²*anno"*. Il valore di tale indicatore per il periodo 2023 – 2025 e i dati di consumo sono riepilogati nella tabella seguente:

Consumo di energia [kWh]					
Anno / Mese	2021	2022	2023	2024	2025
Gennaio	754,00	675,50	307,00	497,50	406,00
Febbraio	754,00	675,50	285,00	497,50	425,00
Marzo	596,50	586,00	319,00	420,00	430,00
Aprile	596,50	586,00	295,00	420,00	431,00
Maggio	600,00	679,00	298,00	389,00	426,00
Giugno	600,00	679,00	289,00	389,00	668,00
Luglio	781,50	914,00	289,00	733,00	656,00
Agosto	781,50	914,00	256,00	733,00	464,00
Settembre	836,00	548,50	264,00	497,00	415,00
Ottobre	836,00	548,50	204,00	497,00	437,00
Novembre	710,00	582,00	283,00	592,50	411,00
Dicembre	710,00	582,00	260,00	592,50	372,00
Totale	8.556,00	7.970,00	3.349,00	6.258,00	5.541,00

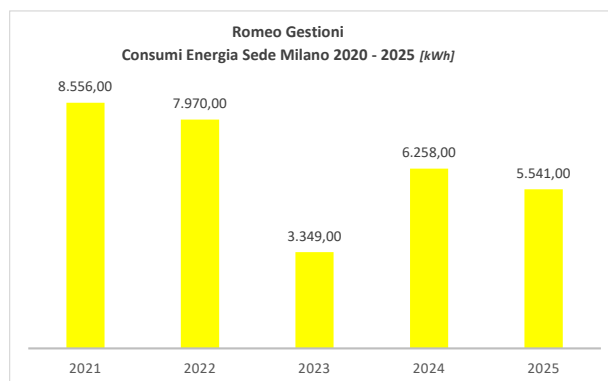


GRAFICO 7 – ANDAMENTO CONSUMI ENERGIA SEDE MILANO 2023-2025

TABELLA 4 – INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE MILANO 2023-2025

Il calcolo dell'indicatore nel triennio, consente di verificare il miglioramento delle performance in termini di consumi, come riportato nella tabella e come rappresentato dal grafico seguente:

Indicatore [kWh/m ²]					
Anno / Mese	2021	2022	2023	2024	2025
Gennaio	6,70	6,00	2,73	4,42	3,61
Febbraio	6,70	6,00	2,53	4,42	3,78
Marzo	5,30	5,21	2,84	3,73	3,82
Aprile	5,30	5,21	2,62	3,73	3,83
Maggio	5,33	6,04	2,65	3,46	3,79
Giugno	5,33	6,04	2,57	3,46	5,94
Luglio	6,95	8,12	2,57	6,52	5,83
Agosto	6,95	8,12	2,28	6,52	4,12
Settembre	7,43	4,88	2,35	4,42	3,69
Ottobre	7,43	4,88	1,81	4,42	3,88
Novembre	6,31	5,17	2,52	5,27	3,65
Dicembre	6,31	5,17	2,31	5,27	3,31
Totale	76,05	70,84	29,77	55,63	49,25

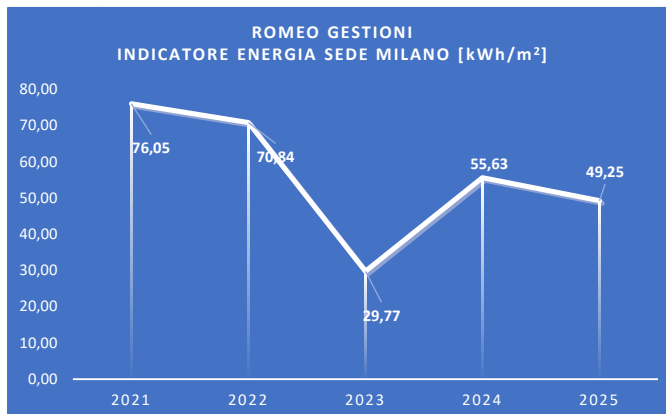


GRAFICO 8 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE MILANO [kWh/m²] 2023-2025

Al fine di valutare ulteriori indicatori per l'efficienza energetica, sono stati elaborati anche i dati per l'indicatore: *"Media del Rapporto kWh /Numero Medio Annuo di Persone Impiegate presso la Sede"*. Il valore di tale indicatore per il periodo 2023-2025 è riepilogato nella tabella seguente e rappresentato nel relativo grafico:

Indicatore kWh/N. Persone MI	2023	2024	2025
Risorse presso Milano VEII	4	4	7
Consumo Totale Energia [kWh]	3.349,00	6.258,00	5.541,00
Indicatore kWh/N	837,25	1.564,50	791,57

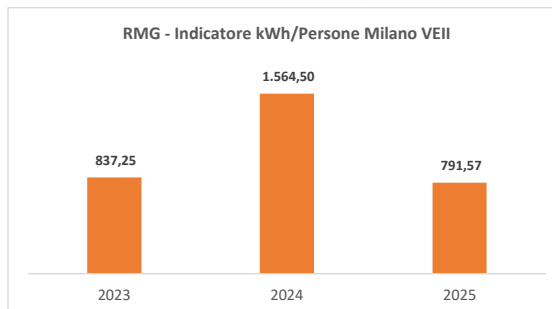
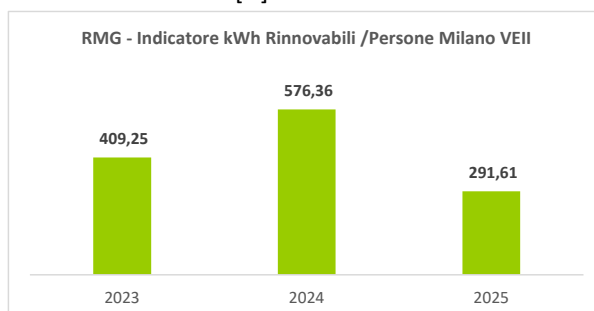


GRAFICO 9 – ANDAMENTO INDICATORE EFFICIENZA ENERGETICA SEDE MILANO [kWh/Person] 2023-2025

A partire dai dati di consumo, è stato elaborato anche l'indicatore relativo alla quota di energia derivante da fonti rinnovabili: "Energia da Fonti Rinnovabili [kWh] / Numero Medio Annuo Persone [N]":

Indicatore kWh/N. Persone MI	2023	2024	2025
Risorse presso Milano VEII	4	4	7
Consumo Totale Energia [kWh]	3.349,00	6.258,00	5.541,00
Quota Rinnovabili ¹⁾ [%]	48,88%	36,84%	36,84%
Indicatore kWh/N	409,25	576,36	291,61

1) Riferito a Mix energetico comunicato da fornitore per 2023, a Mix Energetico nazionale per 2024 e 2025

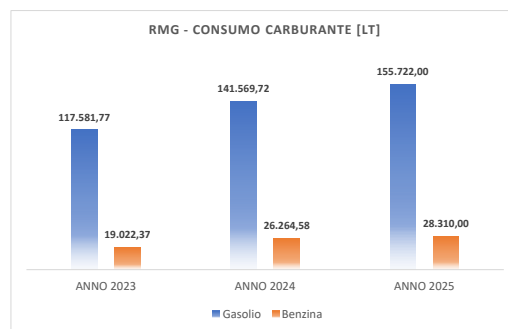


7.4.4. Consumo di Combustibili ed Emissioni CO₂

In relazione all'utilizzo dei combustibili per la flotta auto, si è provveduto a determinare i consumi e le relative emissioni di CO₂. Il calcolo delle emissioni di è stato ricavato a partire dal consumo annuale di carburante rilevato dall'apposita applicazione di gestione della flotta. Si è proceduto a determinare i litri di carburante consumato nel corso del periodo:

Consumo Carburante nel Periodo [Lt]	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Gasolio	117.581,77	141.569,72	155.722,00
Benzina	19.022,37	26.264,58	28.310,00
Consumo Totale	136.604,14	167.834,30	184.032,00

TABELLA 5 – CONSUMO CARBURANTE IN LITRI 2023-2025



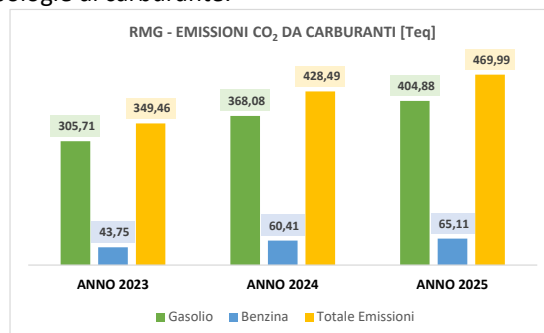
Utilizzando i seguenti fattori di conversione:

Fattore di Emissione CO ₂ Unitario	Kg*Lt
Gasolio	2,60
Benzina	2,30

Si è proceduto a determinare i Teq di CO₂ prodotti per le diverse tipologie di carburante:

Emissioni CO ₂ da Carburanti [T _{eq}]	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Gasolio	305,71	368,08	404,88
Benzina	43,75	60,41	65,11
Totale Emissioni	349,46	428,49	469,99

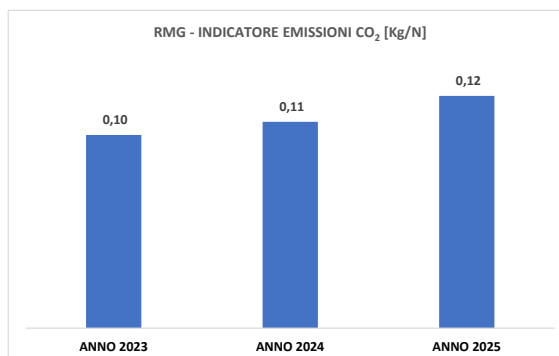
TABELLA 6 – EMISSIONI DI CO₂ [KG] DEL PERIODO 2023-2025



Introducendo un indicatore di prestazione [kgCO₂/ n. ore lavorate totali] si ottiene il seguente risultato:

Indicatore CO ₂ / Ore Lavorate [Kg/N]	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Ore Lavorate [N]	3.453.911,00	3.968.468,80	3.866.652,00
Emissioni [Kg]	349.464,06	428.489,81	469.990,20
Indicatore	0,10	0,11	0,12

TABELLA 7 – INDICATORE DI PRESTAZIONE, [KG CO₂ / N. ORE LAVORATE TOTALI] DEL PERIODO 2023-2025



7.4.5. Consumo Idrico

Il consumo idrico, stimato in funzione dei consumi medi per uffici pari a 55 l*ab/d nel periodo di interesse, è rappresentato nella tabella seguente:

SEDI	ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025	
	MEDIA IMPIEGATI	CONSUMO GIORNALIERO	MEDIA IMPIEGATI	CONSUMO GIORNALIERO	MEDIA IMPIEGATI	CONSUMO GIORNALIERO
NAPOLI CDN	128	7.040	128	7.040	184	10.120
ROMA PALLACORDA	29	1.595	29	1.595	37	2.035
MILANO VITTORIO EMANUELE II	4	220	4	220	7	385
TOTALI GIORNO [Lt]		8.855		8.855		12.540

TABELLA 8 – CONSUMO IDRICO GIORNALIERO DEL PERIODO 2023-2025

7.4.6. Consumo Materiali

L'utilizzo dei materiali consumabili, effettuata a partire dai dati di acquisto gestiti presso i vari cantieri operativi, ha condotto ai risultati riepilogati nella tabella seguente:

TIPO	UM	TOTALI 2023	TOTALI 2024	TOTALI 2025
Chimici	Lt	692.842,37	1.176.613,35	850.073,64
Chimici	Kg	23.536,33	22.122,23	19.589,86
Panni	Kg	30.488,67	20.418,20	31.294,88

TABELLA 9 – MATERIALE CONSUMABILE 2023 - 2025

In riferimento ai materiali consumabili, sono stati utilizzati le seguenti quantità di prodotti con Marchio Ecolabel:

TIPO	UM	ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025	
		ECOLABEL	ECOLABEL [%]	ECOLABEL	ECOLABEL [%]	ECOLABEL	ECOLABEL [%]
Chimici	Lt	106.767,00	15,41%	172.869,00	14,69%	57.942,00	6,82%
Chimici	Kg	5.580,00	23,71%	7.134,74	27,65% ¹⁾	240,00	1,23%
Panni	Kg	-----	-----	-----	-----	8.102,66	25,89%

Media Ponderata [Chimici, Panni]

A partire dai dati sopra indicati, è stato elaborato l'indice di prestazione "kg o litri di utilizzati /n. ore lavorate":

INDICATORE					
Anno	Kg	Lt	Ore Lavorate	Kg	Lt
2023	54.025,00	692.842,37	3.453.911,00	0,016	0,201
2024	42.540,43	1.176.613,35	3.968.468,80	0,011	0,296
2025	50.884,74	850.073,64	3.866.652,00	0,013	0,220

TABELLA 10 – INDICATORE DI PRESTAZIONE MATERIALE CONSUMABILE 2023-2025

A partire dai dati sopra indicati, è stato elaborato l'indice di prestazione "Prodotti Ecolabel Utilizzati [Kg] / Totale Prodotti Utilizzati [Kg]":

ASPETTO	SEDE	ID	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
UTILIZZO PRODOTTI CHIMICI	TUTTE	OP.09	Prodotti Ecolabel Utilizzati [Kg] / Totale Prodotti Utilizzati [KG]	%	15,41%	14,69%	13,56%

TABELLA 11 – INDICATORE DI PRESTAZIONE MATERIALI ECOLABEL [Kg] 2023 - 2025

A partire dai dati sopra indicati, è stato elaborato l'indice di prestazione "Prodotti Ecolabel Utilizzati [Lt] / Totale Prodotti Utilizzati [Lt]":

ASPETTO	SEDE	ID	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
UTILIZZO PRODOTTI CHIMICI	TUTTE	OP.10	Prodotti Ecolabel Utilizzati [Lt] / Totale Prodotti Utilizzati [Lt]	%	23,71%	27,65%	6,82%

TABELLA 12 – INDICATORE DI PRESTAZIONE MATERIALI ECOLABEL [Lt] 2023 - 2025

Gli indicatori relativi all'incidenza dei prodotti Ecolabel sono stati calcolati separatamente per i prodotti in stato liquido (prevalentemente prodotti afferenti le attività di pulizia) e prodotti in stato solido (prevalentemente materiali di consumo delle attività di pulizia).

7.4.7. Rifiuti Area Napoli

L'analisi condotta per il periodo 2023 – 2025, ha consentito di evidenziare i dati riepilogati nella tabella seguente e rappresentati nel grafico, in relazione all'indicatore "Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Napoli)":

AREA NAPOLI			
CER	2023	2024	2025
08.01.11*	-----	100	40
08.03.18	1006	165	970
13.07.01	-----	-----	60
15.01.01	-----	-----	240
15.01.02	274	-----	60
15.01.06	20650	44100	4880
15.01.10*	370	350	1519,5
15.01.11*	25	-----	117
15.02.02*	192	240	1333
15.02.03	1100	370	10942
16.01.04	-----	-----	0
16.02.13*	15	-----	100
16.02.14	4127	7481	4953
16.03.04	-----	118,5	-----
16.03.05*	280	87	-----
16.06.04	-----	-----	90
16.05.05	-----	-----	2065
16.06.01*	-----	2377	4330
16.06.02*	-----	302	-----
16.10.01*	1980	-----	2080
17.01.04	2520	-----	-----
17.02.01	1140	3420	5400
17.02.02	-----	-----	760
17.02.03	1100	4960	1062
17.03.01*	20190	4260	1460
17.03.02	-----	980	0
17.04.05	130	3520	2900
17.04.07	910	-----	-----
17.06.03*	-----	-----	80
17.06.04	-----	-----	2360
17.08.02	520	100	-----
17.09.04	92920	94210	21640
18.01.03*	195	-----	-----
18.02.02*	-----	32	-----
19.08.09	-----	-----	31360
20.01.01	-----	6400	-----
20.01.21*	1622	1077	7593
20.01.11	-----	340	170
20.01.36	-----	0	50
20.02.01	-----	7120	3480
20.02.10	260	-----	-----
20.03.01	-----	-----	-----
20.03.07	730	-----	2140
Totale [Kg]	152.256,00	182.009,50	114.234,50

Area	Rifiuti Totali 2025
Napoli	114.234,50

Area	Rifiuti Totali 2024
Napoli	182.009,50

Area	Rifiuti Totali 2023
Napoli	152.256,00

TABELLA 13 – INDICATORE DI RIFIUTI GESTITI AREA NAPOLI [Kg] 2023 - 2025

Al fine di analizzare con maggior dettaglio sono stati determinati, con riferimento al 2023-2025, anche i seguenti indicatori:

⇒ **Produzione totale annua di rifiuti pericolosi [Kg] / Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Napoli)**

⇒ **Produzione totale Area Napoli [Kg] / Ore Lavorate Area Napoli [N]**

Area	Rifiuti Totali 2025	Rifiuti Pericolosi 2025	%
Napoli	114.234,50	18.713,00	16,38%

Area	Rifiuti Totali 2024	Rifiuti Pericolosi 2024	%
Napoli	182.009,50	8.725,00	4,79%

Area	Rifiuti Totali 2023	Rifiuti Pericolosi 2023	%
Napoli	152.256,00	24.869,00	16,33%

TABELLA 14 – PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI PERICOLOSI [Kg] / PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI [Kg] (AREA NAPOLI) 2023 - 2025

SEDE	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
NAPOLI CDN	Produzione Totale Rifiuti Area [KG] / Ore Lavorate Area [N]	kg	0,37	0,13	0,05

TABELLA 15 – PRODUZIONE TOTALE AREA NAPOLI [KG] / ORE LAVORATE (AREA NAPOLI) 2023 – 2025

7.4.8. Rifiuti area Roma

L'analisi condotta per il periodo 2023 – 2025, ha consentito di evidenziare i dati riepilogati nella tabella seguente e rappresentati nel grafico, in relazione all'indicatore "Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Roma)":

AREA ROMA			
CER	2023	2024	2025
08.01.11*		1916	687
08.03.17*		10	
08.03.18	258	15	
13.02.08*			15100
13.08.02*			2144
15.01.01		230	350
15.01.06		9280	19660
15.01.10*	230	543	735
15.01.11*			10
15.02.02*	280	290	401
15.02.03		610	1270
16.01.22			70
16.02.11*		566	3260
16.02.13*	10	2368	733
16.02.14	170	7510	8025
16.03.03*			645
16.03.04		70	20
16.03.06	20		50
16.05.04*		5	344
16.05.05			197
16.06.01*			849
16.06.02*			10
16.05.05			30
17.01.01			10360
17.01.05		750	
17.01.06		8350	
17.01.07	3500	41870	52950
17.02.01		2600	4340
17.02.02		590	980
17.02.03		240	2720
17.03.01*		308	396
17.03.02		1800	1920
17.04.05		5690	11845
17.06.03*		3530	1627
17.06.04			1760
17.08.01*		460	
17.08.02		1410	12900
17.09.04		9630	32700
18.02.02*	27		
19.06.05		11220	
19.08.09		6930	56880
20.01.01			1290
20.01.21*	80	650	2231
20.01.36	80		60
20.02.01	890	230	40
20.03.01			160
20.03.07	2110	1330	1810
Totale [Kg]	7.655	119.085	251.559

Area	Rifiuti Totali 2025
Roma	251.559,00

Area	Rifiuti Totali 2024
Roma	119.075,00

Area	Rifiuti Totali 2023
Roma	7.655,00

TABELLA 16 – QUANTITÀ DI RIFIUTI GESTITI AREA ROMA [KG] 2023 – 2025

Al fine di analizzare con maggior dettaglio sono stati determinati, con riferimento al 2023-2025, anche i seguenti indicatori:

⇒ **Produzione totale annua di rifiuti pericolosi [Kg] / Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Roma)**

⇒ **Produzione totale Area Roma [Kg] / Ore Lavorate Area Roma [N]**

Area	Rifiuti Totali 2025	Rifiuti Pericolosi 2025	%
Roma	251.559,00	29.172,00	11,60%

Area	Rifiuti Totali 2024	Rifiuti Pericolosi 2024	%
Roma	119.075,00	10.646,00	8,94%

Area	Rifiuti Totali 2023	Rifiuti Pericolosi 2023	%
Napoli	7.655,00	627,00	8,19%

TABELLA 17 – PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI PERICOLOSI [KG] / PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI [KG] (AREA ROMA) 2023 – 2025

SEDE	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2024
ROMA PALLACORDA	Produzione Totale Rifiuti Area [KG] /Ore Lavorate Area [N]	Kg	0,09	0,057	0,189

TABELLA 18 – PRODUZIONE TOTALE AREA ROMA [KG] / ORE LAVORATE (AREA ROMA) 2023 – 2025

7.4.9. Rifiuti area Milano

L'analisi condotta per il periodo 2023 – 2025, ha consentito di evidenziare i dati riepilogati nella tabella seguente e rappresentati nel grafico, in relazione all'indicatore "Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Milano)":

AREA MILANO			
CER	2023	2024	2025
07.06.01*			
08.01.11*		205	
08.03.18	8	5	
13.02.08*			
15.01.06		1430	141
15.02.03			
16.02.11*			
16.02.13*		110	
16.02.14			226
16.05.04			227
16.05.05		265	
16.06.01*		225	
16.06.02*			
17.04.05		200	
17.09.04	2710	2880	226
18.01.03*		24	
20.01.21*	34	40	
20.03.07			
Totale [Kg]	2.752	5.384	820

Area	Rifiuti Totali 2025
Milano	820,00

Area	Rifiuti Totali 2024
Milano	5.384,00

Area	Rifiuti Totali 2023
Milano	2.752,00

TABELLA 19 – QUANTITÀ DI RIFIUTI GESTITI MILANO [KG] 2023 - 2025

Al fine di analizzare con maggior dettaglio sono stati determinati, con riferimento al 2022-2024, anche i seguenti indicatori:

⇒ **Produzione totale annua di rifiuti pericolosi [Kg] / Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Milano)**

⇒ **Produzione totale Area Milano [Kg] / Ore Lavorate Area Milano [N]**

Area	Rifiuti Totali 2025	Rifiuti Pericolosi 2025	%
Milano	820,00	227,00	27,68%

Area	Rifiuti Totali 2024	Rifiuti Pericolosi 2024	%
Milano	5.384,00	604,00	11,22%

Area	Rifiuti Totali 2023	Rifiuti Pericolosi 2023	%
Milano	2.752,00	34,00	1,24%

TABELLA 20 – PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI PERICOLOSI [KG] / PRODUZIONE TOTALE ANNUA DI RIFIUTI [KG] (AREA MILANO) 2023 - 2025

SEDE	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
MILANO VITTORIO	Produzione Totale Rifiuti Area [KG] /Ore Lavorate Sede [N]	Kg	0,010	0,011	0,002

TABELLA 21 – PRODUZIONE TOTALE AREA MILANO [KG] / ORE LAVORATE (AREA MILANO) 2023 – 2025

7.4.10. Riepilogo dati Rifiuti

Il riepilogo dei dati relativi alla gestione dei rifiuti per il 2025, con i relativi indicatori, sono indicati nella tabella seguente.

SEDE	ID	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
NAPOLI CDN	OP.04	Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	Kg	152.256,00	182.009,50	114.234,50
ROMA PALLACORDA	OP.04	Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	kg	7.655,00	119.075,00	251.559,00
MILANO VITTORIO	OP.04	Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	kg	2.752,00	5.384,00	820,00
NAPOLI CDN	OP.05	Produzione Annua Rifiuti Pericolosi [KG] /Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	%	16,33%	4,79%	16,38%
ROMA PALLACORDA	OP.05	Produzione Annua Rifiuti Pericolosi [KG] /Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	%	8,19%	8,94%	11,60%
MILANO VITTORIO	OP.05	Produzione Annua Rifiuti Pericolosi [KG] /Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	%	1,24%	11,22%	27,68%
NAPOLI CDN	OP.06	Produzione Totale Rifiuti Sede [KG] /Ore Lavorate Area [N]	kg	0,12	0,13	0,054
ROMA PALLACORDA	OP.06	Produzione Totale Rifiuti Sede [KG] /Ore Lavorate Area [N]	kg	0,004	0,057	0,189
MILANO VITTORIO	OP.06	Produzione Totale Rifiuti Sede [KG] /Ore Lavorate Area [N]	kg	0,01	0,01	0,002

TABELLA 22 – RIEPILOGO DATI RIFIUTI 2023 – 2025

7.4.11. Uso del suolo in relazione alla biodiversità

In riferimento all'utilizzo del suolo ed al conseguente impatto sulla biodiversità, si evidenzia che, per nessuna delle sedi aziendali, sono presenti aree verdi, per cui l'indicatore in oggetto assume valore pari a zero (Superficie a verde [m²] / superficie totale [m²]). In conseguenza di tale condizione non è possibile valorizzare ulteriori indicatori che monitorino la superficie totale orientata alla natura, sia nei siti che al di fuori di essi.

7.4.12. Riepilogo Indicatori chiave di prestazione ambientale

Nella tabella seguente sono riepilogati i dati relativi agli indicatori di prestazione ambientale, mentre gli stessi sono rappresentati nei grafici seguenti:

ASPETTO	SEDE	ID	INDICATORE CHIAVE	UM	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
RISORSE ENERGIA	NAPOLI CDN	OP.01	Rapporto kWh /M ² *Anno	kWh	197,02	203,07	194,80
RISORSE ENERGIA	ROMA PALLACORDA	OP.01	Rapporto kWh /M ² *Anno	kWh	146,11	121,59	117,44
RISORSE ENERGIA	MILANO VITTORIO	OP.01	Rapporto kWh /M ² *Anno	kWh	29,77	55,63	49,25
RISORSE ENERGIA	NAPOLI CDN	OP.02	Rapporto kWh/Numero Medio Annuo Persone	kWh	5.188,67	5.348,07	3.568,88
RISORSE ENERGIA	ROMA PALLACORDA	OP.02	Rapporto kWh/Numero Medio Annuo Persone	kWh	6.776,56	5.639,14	4.268,95
RISORSE ENERGIA	MILANO VITTORIO	OP.02	Rapporto kWh/Numero Medio Annuo Persone	kWh	837,25	1.564,50	791,57
RISORSA IDRICA	NAPOLI CDN	OP.03	Media Consumo Giornaliero (Lt 55*Persone)	Lt	7.040,00	7.040,00	10.120,00
RISORSA IDRICA	ROMA PALLACORDA	OP.03	Media Consumo Giornaliero (Lt 55*Persone)	Lt	1.595,00	1.595,00	2.035,00
RISORSA IDRICA	MILANO VITTORIO	OP.03	Media Consumo Giornaliero (Lt 55*Persone)	Lt	220,00	220,00	385,00
RIFIUTI	NAPOLI CDN	OP.04	Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	Kg	152.256,00	182.009,50	114.234,50
RIFIUTI	ROMA PALLACORDA	OP.04	Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	kg	7.655,00	119.085,00	251.559,00
RIFIUTI	MILANO VITTORIO	OP.04	Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	kg	2.752,00	5.384,00	820,00
RIFIUTI	NAPOLI CDN	OP.05	Produzione Annua Rifiuti Pericolosi [KG] /Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	%	16,33%	4,85%	16,38%
RIFIUTI	ROMA PALLACORDA	OP.05	Produzione Annua Rifiuti Pericolosi [KG] /Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	%	8,19%	8,94%	11,60%
RIFIUTI	MILANO VITTORIO	OP.05	Produzione Annua Rifiuti Pericolosi [KG] /Produzione Totale Annua di Rifiuti [KG]	%	1,24%	11,22%	27,68%
RIFIUTI	NAPOLI CDN	OP.06	Produzione Totale Rifiuti Sede [KG] /Ore Lavorate Area [N]	kg	0,370	0,132	0,054
RIFIUTI	ROMA PALLACORDA	OP.06	Produzione Totale Rifiuti Sede [KG] /Ore Lavorate Area [N]	kg	0,090	0,057	0,189
RIFIUTI	MILANO VITTORIO	OP.06	Produzione Totale Rifiuti Sede [KG] /Ore Lavorate Area [N]	kg	0,010	0,011	0,002
UTILIZZO PRODOTTI CHIMICI	TUTTE	OP.07	Totale Prodotti Utilizzati [KG] / Ore Lavorate [N]	kg	0,016	0,011	0,013
UTILIZZO PRODOTTI CHIMICI	TUTTE	OP.08	Totale Prodotti Utilizzati [Lt] / Ore Lavorate [N]	Lt	0,201	0,296	0,220
UTILIZZO PRODOTTI CHIMICI	TUTTE	OP.09	Prodotti Ecolabel Utilizzati [Kg] / Totale Prodotti Utilizzati [KG]	%	-----	15,41%	6,82%
UTILIZZO PRODOTTI CHIMICI	TUTTE	OP.10	Prodotti Ecolabel Utilizzati [Lt] / Totale Prodotti Utilizzati [Lt]	%	-----	23,71%	25,18%
BIODIVERSITÀ	NAPOLI CDN	OP.11	Superficie Impermeabilizzata [Mq] / Numero Medio Annuo Persone [N]	m ²	33,71	50,31	26,34
BIODIVERSITÀ	ROMA PALLACORDA	OP.11	Superficie Impermeabilizzata [Mq] / Numero Medio Annuo Persone [N]	m ²	134,50	61,14	46,38
BIODIVERSITÀ	MILANO VITTORIO	OP.11	Superficie Impermeabilizzata [Mq] / Numero Medio Annuo Persone [N]	m ²	37,50	37,50	28,13
EMISSIONI IN ATMOSFERA	TUTTE	OP.12	Emissioni CO ₂ [Kg] / Numero Ore Lavorate [N]	Kg	0,101	0,108	0,122
FONTI RINNOVABILI	NAPOLI CDN	OP.13	Energia da Fonti Rinnovabili [kWh] / Numero Medio Annuo Persone [N]	kWh	1.911,51	375,43	286,94
FONTI RINNOVABILI	ROMA PALLACORDA	OP.13	Energia da Fonti Rinnovabili [kWh] / Numero Medio Annuo Persone [N]	kWh	2.496,48	2.077,46	2.212,59
FONTI RINNOVABILI	MILANO VITTORIO	OP.13	Energia da Fonti Rinnovabili [kWh] / Numero Medio Annuo Persone [N]	kWh	409,25	576,36	291,61

7.5. PIANIFICAZIONE

La Romeo Gestioni ha adottato ed implementato un sistema integrato di pianificazione strategica ed operativa che tiene conto:

- ⇒ degli obiettivi e dei requisiti specificati dai clienti
- ⇒ dei requisiti di tutte le norme di riferimento laddove applicabili
- ⇒ degli obiettivi e dei requisiti definiti internamente dall'azienda
- ⇒ dell'articolazione della struttura organizzativa di ciascuna società
- ⇒ dei processi di gestione funzionali ai diversi business gestiti
- ⇒ della varietà dei processi operativi di erogazione dei servizi

La pianificazione ed il monitoraggio del Sistema di Gestione Integrato (SGI) rientra nelle competenze del Rappresentante della Direzione ed in essa sono compresi:

- ⇒ Obiettivi e attività per il mantenimento del SGI in relazione alle strategie stabilite dalla Direzione
- ⇒ Andamento e applicazione del SGI nell'ambito del gruppo ai vari livelli aziendali
- ⇒ Obiettivi e attività per le risorse umane e strumentali
- ⇒ Obiettivi e attività per le risorse in outsourcing

Il documento di riferimento è rappresentato dai Piani Operativi e strategici emessi dalle funzioni corporate competenti per la gestione del SGI, delle risorse umane e degli approvvigionamenti. Di fatto, esso è lo strumento principale con cui la Direzione realizza il controllo integrato dei processi sulla base delle analisi dei risultati ricavati dalla pianificazione di ciascuno, nella quale sono definiti i criteri ed i metodi necessari per raggiungere gli Obiettivi per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza sul Lavoro e la Sicurezza delle informazioni, comprensivi anche di obiettivi di ordine quantitativo.

Tale processo, "è sistemico", in quanto tutte le attività in esso comprese, hanno origine da un input comune rappresentato dagli Obiettivi strategici per il SGI stabiliti dalla Direzione. Ciò significa che le attività sono tra loro correlate ed interdipendenti ovvero tutte in egual misura funzionali al corretto funzionamento del SGI.

Tale processo è inoltre "integrato" in quanto i risultati scaturiti da ogni processo di pianificazione e monitoraggio relativo a ciascuna attività, rientrano nel processo di Riesame della Direzione in cui sono analizzati gli scollamenti tra obiettivi e risultati ovvero tra quanto pianificato e quanto realizzato e predisposte le conseguenti azioni migliorative.

La pianificazione così strutturata assicura l'integrità del SGI in quanto a valle delle analisi condotte dalla Direzione sui risultati derivati da ciascuna pianificazione, quest'ultima è in grado di definire le eventuali azioni migliorative per ogni processo e ridefinire la Politica Integrata di Gruppo e gli obiettivi per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza funzionali all'intero sistema.

7.6. MIGLIORAMENTO

L'impegno della Direzione per il miglioramento delle prestazioni ambientali, è costantemente oggettivato dalla messa a disposizione di significative risorse economiche per sviluppare un sistema di controllo dei processi con un intenso ed articolato programma di azioni concrete di monitoraggio e controllo sia delle attività interne che di quelle affidate a terzi.

7.6.1. Pianificazione Obiettivi ed Indicatori

In base ai risultati raggiunti nel triennio trascorso, sono stati pianificati i miglioramenti rappresentati dagli indicatori di cui alla tabella seguente, con riferimento agli aspetti diretti:

Attività	Obiettivo		Traguardi		Azioni		Budget	Tempi	Indicatore	Target Stimato	Rilevazione 31/12/2025
	N	Descrizione	N	Descrizione	N	Descrizione					
Gestione Sede Di Napoli	A1	Miglioramento delle prestazioni energetiche della	A	Individuazioni delle opzioni tecnologiche per il miglioramento	1	Sostituzione del sistema di raffreddamento del	€ 2.250,00	2024-2026	OP01: Media del Triennio del "Rapporto	OP01 2024-2026= 180,00 [KWh/m²*Anno]	

Attività	Obiettivo		Traguardi		Azioni		Budget	Tempi	Indicatore	Target Stimato	Rilevazione 31/12/2025
	N	Descrizione	N	Descrizione	N	Descrizione					
		sede		delle prestazioni		CED asservito alla sede, al fine di impiegare impianti con migliori prestazioni energetiche.			KWh/m ² *Anno		198,30
					2	Miglioramento del sistema di gestione tecnica dell'energia, sia in termini di parzializzazione della rilevazione dei consumi, sia in termini di ammodernamento dell'impianto di cabina MT.	€ 2.224,00		OP02: Media del Rapporto kWh /Numero Medio Annuo di Persone Impiegate presso la Sede	OP02 2024-2026= 4.800,00 [KWh/Persone*Anno]	4.701,88
Osservazioni Consuntivo al 31/12/2025: L'indicatore OP01 non è ancora allineato al target, sebbene sia migliorato rispetto a quello rilevato lo scorso anno, mentre l'indicatore OP02 risulta già in linea con il target definito.											
Gestione Rifiuti	A2	Miglioramento	A	Miglioramento nella gestione dei rifiuti	1	Individuazione soluzioni di acquisto prodotti consumabili, per diminuire la percentuale di pericolosi prodotti	€ 2.500,00	2024-2026	OP05: Produzione totale annua di rifiuti pericolosi [Kg] / Produzione totale annua di rifiuti [Kg] (Area Napoli)	OP04 2024-2026 = 12,00 [%]	16,38
Osservazioni Consuntivo al 31/12/2025: L'indicatore OP05 per l'anno di riferimento risulta superiore al target definito, tuttavia tale dato viene influenzato dall'andamento delle attività delle commesse gestite.											
Gestione Emissioni	A3	Miglioramento nella quantità di emissioni	A	Miglioramento nelle emissioni di CO ₂ derivanti dall'utilizzo di autoveicoli	1	Mantenere il parco autoveicoli aggiornato agli standard di emissioni (età media del parco auto) e verificare la possibilità di incrementare l'utilizzo di veicoli elettrici, in relazione alle esigenze logistiche delle commesse	€ 25.000,00	2024-2026	OP12: Emissioni CO ₂ [kg CO ₂ / N. Ore Lavorate Totali	OP12 2024-2026 = 0,085 [kg/Ore]	0,122
Osservazioni Consuntivo al 31/12/2025: il valore dell'indicatore OP12 non è ancora in linea con il target atteso, in quanto è ancora in fase di completamento l'aggiornamento del parco auto.											

In base ai risultati raggiunti nel triennio trascorso, sono stati pianificati i miglioramenti rappresentati dagli indicatori di cui alla tabella seguente, con riferimento agli aspetti indiretti:

Attività	Obiettivo		Traguardi		Azioni		Tempi	Indicatore	Target Stimato	Rilevazione al 31/12/2025
	N	Descrizione	N	Descrizione	N	Descrizione				
Gestione Fornitori	B2	Incrementare e consolidare le attività di audit di seconda parte nei confronti dei fornitori critici	A	Pianificare le attività di Audit	Definizione del campione da auditare		2024-2026	MPI03: Media nel triennio del Rapporto "Numero di fornitori auditati/Totale fornitori %	MPI01 2024-2026 =30%	20%
			B	Gestione delle attività di Audit						
			C	Gestione Follow Up						

7.7. FORMAZIONE E COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE

La Romeo Gestioni attribuisce un valore fondamentale al capitale umano impegnato nelle attività di gestione e di coordinamento dei servizi offerti ai propri clienti e per questo la formazione del personale ed il coinvolgimento nelle tematiche ambientali assume un ruolo prioritario per il miglioramento continuo del sistema di gestione integrato nel suo complesso. Gli interventi formativi sulle tematiche ambientali sono svolti sia nei confronti dei dipendenti Romeo

Gestioni che nei confronti del personale operativo delle imprese fornitrici, in quanto operante direttamente in loco presso i siti dei clienti. La formazione pertanto si articola nel seguente modo:

ARGOMENTI GENERALI PER LA FORMAZIONE AMBIENTALE	DESTINATARI
Aspetti ambientali diretti e significativi per la sede aziendale FORMAZIONE BASE ANNUALE FORMAZIONE NEO ASSUNTI	Tutti dipendenti Romeo Gestioni
Aspetti ambientali indiretti e significativi per i siti in cui si va ad operare e per le tipologie di servizi erogati	Coordinatori dei Servizi - dipendenti Romeo Gestioni Coordinatori dei Servizi - dipendenti imprese fornitrici

Le attività di formazione ambientale inoltre, sono integrate nel più generale processo di formazione periodico ed obbligatorio previsto nell'ambito del sistema di gestione integrato dell'Azienda e tiene conto di quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di sicurezza e salute ai sensi del D.lgvo 81/2008, nel rispetto dei requisiti della norma ISO 45001:2018.

In definitiva quindi, la formazione ambientale viene svolta in occasione di:

- ⇒ formazione obbligatoria svolta annualmente nei confronti di dipendenti addetti alle emergenze ed al rischio antincendio.
- ⇒ assunzione di nuovo personale;
- ⇒ trasferimento o cambio mansioni;
- ⇒ introduzione di nuove metodologie, nuove richieste contrattuali che richiedano caratteristiche innovative.

In occasione del corso di formazione viene fornito il materiale didattico necessario e viene effettuata la valutazione di efficacia anche nel rispetto della Procedura Generale del Sistema di gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza, **PGI.12 "Linee guida per la gestione delle risorse umane"**.

7.8. CONTROLLO OPERATIVO

La Romeo Gestioni S.p.A. ha definito le operazioni che sono associate agli aspetti ambientali significativi identificati, in conformità alla propria politica ambientale, ai propri obiettivi e ai propri traguardi. Tali operazioni sono gestite in condizioni controllate attuando e mantenendo aggiornate idonee procedure documentate per evitare difformità rispetto alla politica ambientale ed agli obiettivi ambientali. L'esigenza di stabilire specifiche procedure ed istruzioni è strettamente legata:

- ⇒ alle attività che determinano aspetti ambientali significativi;
- ⇒ agli interventi di manutenzione;
- ⇒ all'utilizzo di prodotti, la cui non corretta identificazione, o il cui non corretto utilizzo, potrebbe influenzare la significatività degli aspetti ambientali connessi;
- ⇒ alla fornitura di servizi, da parte di fornitori che, se non soddisfano determinati requisiti esecutivi nello svolgimento delle loro attività, potrebbero incidere sugli aspetti ambientali e sul rispetto della Politica.

Le modalità per la gestione del controllo operativo sono descritte nella Procedura Generale PGA04 – Gestione delle Procedure di Controllo Operativo.

7.9. GESTIONE DELLE EMERGENZE

Le procedure dell'emergenza permettono di rispondere tempestivamente ad incidenti, situazioni di emergenza e condizioni operative anomale che possono produrre impatti sull'ambiente. La necessità di tali procedure è stata determinata dall'esito della valutazione degli scenari dell'emergenza ambientale che si possono verificare (diretta od indotta), l'area interessata e l'impatto ambientale che si può produrre. Il riesame e la revisione delle procedure esistenti tenendo conto dell'aggiornamento dinamico dei documenti sopra indicati e del verificarsi di tali situazioni di emergenza, viene effettuato anche nella fase di pianificazione di ciascun servizio / commessa. Al fine di consentire la corretta esecuzione delle attività di emergenza previste dalle procedure sono previsti sia dei piani di simulazione per testarne periodicamente l'efficienza sia dei piani di addestramento specifici per il personale. Le modalità per la gestione delle emergenze sono descritte nella Procedura Generale PGA05 – Gestione delle Emergenze. Nel triennio in corso non si sono verificati incidenti ambientali.

7.10. AUDIT AMBIENTALI

Gli Audit Interni sono gestiti dal Rappresentante della Direzione attraverso l'Unità Gare e Certificazioni ed interessano tutte le aree aziendali, che direttamente o indirettamente influenzano il sistema di gestione, allo scopo di:

- ⇒ controllare ed accertare il loro grado di conformità alle prescrizioni fissate e pianificate per il conseguimento degli obiettivi del sistema stesso;
- ⇒ fornire uno strumento di verifica sistematico e documentato per il miglioramento ambientale;
- ⇒ identificare le aree di potenziale miglioramento;
- ⇒ valutare la capacità del Riesame del Sistema di assicurare la gestione dinamica dello stesso.

Esse rappresentano lo strumento principale per monitorare il Sistema di Gestione, al fine di mantenerlo e migliorarlo nel tempo. Gli audit rappresentano infatti l'occasione per verificare:

- ⇒ la conformità dei requisiti normativi;
- ⇒ l'efficacia nel raggiungere gli obiettivi derivanti dalla Politica Ambientale;
- ⇒ l'applicazione del processo di miglioramento continuo.

7.11. NORMATIVA AMBIENTALE

Si riporta di seguito la principale normativa considerata nelle attività di analisi ambientale e di valutazione della significatività.

Emissioni in Atmosfera:

- ⇒ Decreto del Presidente della Repubblica 13/03/2013, n. 59;
- ⇒ Decreto Legislativo 3/04/2006, n. 152, come aggiornato dal Decreto Legislativo n. 4 del 16/01/2008, dal Decreto Legislativo 29/06/2010, n. 128 e dal Decreto Legislativo 04/03/2014, n. 46;
- ⇒ Deliberazione della Giunta Regionale Campania n. 4102 del 05/08/1992;
- ⇒ Deliberazione Giunta Regionale Campania n. 286 del 2001;
- ⇒ Decreto del Presidente della Repubblica 26/08/1993, n. 412;
- ⇒ Regolamento (CE)16/09/2009 n. 1005/2009;
- ⇒ Decreto del Presidente della Repubblica 15/02/2006, n. 147;
- ⇒ Legge Regione Lombardia del 11/12/2006, n. 24;
- ⇒ D.P.R. 27/01/2012 n. 43;
- ⇒ Delibera Giunta Regionale del Lazio del 18/05/2012, n. 217;
- ⇒ Decreto del Presidente della Repubblica 16/04/2013, n. 74;
- ⇒ Decreto Ministero Sviluppo Economico 10/02/2014;
- ⇒ Decreto Dirigenziale n. 370 del 18/03/2014;
- ⇒ Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/2067 della Commissione del 17 novembre 2015;
- ⇒ Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/2068 della Commissione del 17 novembre 2015;
- ⇒ Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/879 della Commissione del 02 giugno 2016;
- ⇒ Decreto del Presidente della Repubblica 16/11/2018, n. 146;
- ⇒ Regolamento (UE) 2024/573 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 febbraio 2024.

Scarichi Idrici:

- ⇒ Legge Regionale n. 4 del 15/03/2011;
- ⇒ Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152, come aggiornato dal Decreto Legislativo n. 4 del 16/01/2008 e dal Decreto Legislativo 29/06/2010, n. 128;
- ⇒ Deliberazione di Giunta Regione Campania n. 1220 del 06/07/2007;
- ⇒ Deliberazione di Giunta Regione Campania n. 1350 del 06/08/2008: Decreto Legislativo n.152/2006 - Norme in materia ambientale - Piano di Tutela delle Acque - Disciplina scarichi categorie produttive assimilabili;
- ⇒ Deliberazione di Giunta Regione Lazio n. 219 del 13/05/2011;
- ⇒ Regolamento Regionale Lombardia del 24/03/2006, n. 3;

- ⇒ Deliberazione C.d.A. n. 21 del 28/12/2006 Ente d'Ambito Napoli Volturino: Disciplinare contenente l'indicazione delle modalità di rilascio delle autorizzazioni relative agli scarichi industriali nelle fognature;
- ⇒ Giunta Regione Campania, Regolamento n. 6 del 24/09/2013;
- ⇒ Legge Regione Campania 9 marzo 2022, n. 2.

Rifiuti:

- ⇒ Decreto Legislativo 3/04/2006, n. 152, come aggiornato dal Decreto Legislativo n. 4 del 16/01/2008 e dal Decreto Legislativo 29/06/2010, n. 128;
- ⇒ D.M. n. 145 del 01/04/1998;
- ⇒ D.M. n. 148 del 01/04/1998;
- ⇒ Comune di Napoli, deliberazione consiliare n.12 del 22/02/2006 "Regolamento comunale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti";
- ⇒ Decreto del Ministero dell'Ambiente del 17/12/2009;
- ⇒ Decreto Legislativo n. 52 del 18/02/2011;
- ⇒ Decreto del Ministero dell'Ambiente del 26/05/2011;
- ⇒ Legge 14 settembre 2011, n. 148;
- ⇒ Legge 24 febbraio 2012, n. 14;
- ⇒ Decisione 2014/955/UE della Commissione del 18/12/2014;
- ⇒ Regolamento (UE) n. 1357 della Commissione del 18/12/2014;
- ⇒ Decreto Ministero dell'Ambiente del 30/03/2016 n. 78;
- ⇒ Decreto Legislativo n. 116 del 03/09/2020;
- ⇒ Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- ⇒ Decreto Ministero della Transizione Ecologica n. 47 del 09/08/2021;
- ⇒ Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica n. 59 del 04/04/2023;
- ⇒ Decreto Direttoriale Ministero Ambiente n. 97 del 22/09/2023;
- ⇒ Decreto Direttoriale Ministero Ambiente n. 251 del 19/12/2023;
- ⇒ Decreto Legislativo n. 46 del 08/03/2024.

Rumore:

- ⇒ Legge 26/10/1997 n. 447;
- ⇒ D.P.C.M. 14 Novembre 1997;
- ⇒ Deliberazione del Consiglio Comunale Napoli n. 204 del 21/12/2001;
- ⇒ Legge Regionale Lazio del 03/08/2001, n. 18;
- ⇒ Deliberazione del Consiglio Comunale Milano n. 32 del 09/09/2013;
- ⇒ Deliberazione del Consiglio Comunale Roma n. 60 del 23/05/2002;
- ⇒ Deliberazione del Consiglio Comunale Roma n. 12 del 29/01/2004;
- ⇒ Deliberazione del Consiglio Comunale Roma n. 84 del 12/11/2019.

Utilizzo e consumo dell'acqua:

- ⇒ Decreto Legislativo 03/04/2006, n. 152, come aggiornato dal Decreto Legislativo n. 4 del 16/01/2008 e dal Decreto Legislativo 29/06/2010, n. 128;
- ⇒ Legge regionale della Campania 21/05/1997, n. 14;
- ⇒ Legge regionale della Lombardia 12/12/2003, n. 26;
- ⇒ Deliberazione di Giunta Regione Lazio n. 819 del 28/12/2016.

Utilizzo e consumo energia:

- ⇒ Decreto Presidente Repubblica 462/2001;
- ⇒ Legge 10/1991;
- ⇒ Decreto del Presidente della Repubblica 16/04/2013, n. 74;
- ⇒ Decreto Ministero Sviluppo Economico 10/02/2014;
- ⇒ Decreto legislativo 102 del 04/07/2014.